

คู่มือการใช้งานระบบสอบธรรมสนามหลวง
(EMS: Exam Management System)
ปีการศึกษา ๒๕๖๔

EMS Version 1.0

สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง

เอกสารฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นคู่มือแนะนำการใช้งานระบบสอบธรรมสนามหลวง (EMS: Exam Management System) ของสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง ในเนื้อหาเป็นการแนะนำเมนูใช้งานไว้ในหัวข้อผู้ใช้งานระดับสำนักเรียน ส่วนหัวข้อผู้ใช้งานระดับสนามสอบจะอธิบายเป็นหัวข้อตามลำดับขั้นตอนที่จะต้องทำตามลำดับ และอธิบายวิธีการสำคัญ ๆ ที่คิดว่าจำเป็นสำหรับผู้ใช้งาน ส่วนผู้ใช้งานระดับอำเภอ ระดับวัด และระดับองค์กรสถานศึกษา สามารถศึกษาวิธีการได้จากทั้งสองหัวข้อที่ได้อธิบายไว้เพราะมีวิธีการเหมือนกัน ต่างแต่สิทธิที่อาจใช้งานได้เฉพาะบางฟีเจอร์

ส่วนกลาง จำแนกผู้ใช้ออกเป็น ๔ ระดับ (4 Level) ได้แก่ ระดับสำนักเรียน ระดับสนามสอบ ระดับวัด และระดับองค์กรหรือสถานศึกษา

ส่วนภูมิภาค จำแนกผู้ใช้งานออกเป็น ๕ ระดับ (5 Level) ได้แก่ ระดับสำนักเรียน(จังหวัด) ระดับอำเภอ ระดับสนามสอบ ระดับวัด และระดับองค์กร-สถานศึกษา

สิทธิของผู้ใช้งาน ที่ควรทราบ

ระดับสำนักเรียน ได้สิทธิเป็นผู้ควบคุมระบบหรือกำหนดสิทธิการอัปโหลดของผู้ใช้งาน ระดับวัดและระดับองค์กร-สถานศึกษาของแต่ละสนามสอบที่อยู่ในสังกัด

ระดับอำเภอ ได้เป็นผู้ควบคุมระบบในระดับอำเภอ แต่ไม่สามารถกำหนดสิทธิการอัปโหลดของผู้ใช้งานระดับวัดและระดับองค์กร-สถานศึกษา

ระดับสนามสอบ ได้สิทธิในการอัปโหลดบัญชีรายชื่อผู้ขอเข้าสอบ จัดห้องสอบ สร้างบัญชีสอบต่าง ๆ ได้แก่ บัญชีเรียกชื่อ (ศ.๓ / ศ.๔) บัญชีรับใบตอบ (ศ.๕) และแจ้งขาดสอบในระบบ

ระดับวัด จะได้สิทธิในการอัปโหลดบัญชีรายชื่อผู้ขอเข้าสอบนักธรรมก็ต่อเมื่อได้รับการอนุญาตจากผู้ใช้งานระดับสำนักเรียน โดยสำนักเรียนจะต้องเปิดค่าอนุญาตในระบบซึ่งมีอยู่ ๒ ฟีเจอร์ คือ ฟีเจอร์อนุญาตให้อัปโหลดเองได้ และฟีเจอร์อนุญาตให้อัปโหลดทับเองได้

ระดับองค์กร-สถานศึกษา จะได้สิทธิในการอัปโหลดบัญชีรายชื่อผู้ขอเข้าสอบธรรมศึกษาได้ก็ต่อเมื่อได้รับการอนุญาตจากผู้ใช้งานระดับสำนักเรียนก่อนเช่นกัน การใช้งานฟีเจอร์เหมือนกันกับระดับวัด

ระบบการอัปโหลดบัญชีรายชื่อผู้ขอเข้าสอบใหม่นี้ให้ความสะดวกและยืดหยุ่นต่อการใช้งานมากยิ่งขึ้น ดังนี้

- ๑) ผู้ใช้งานระดับสนามสอบสามารถจัดการรายชื่อผู้สมัครสอบเฉพาะรายวัดหรือรายองค์กร-สถานศึกษาที่ต้องการได้ ตัวอย่างเช่น เมื่อต้องการอัปเดตรายชื่อผู้ขอเข้าสอบเฉพาะจากวัด A เท่านั้น สามารถทำบัญชี Excel เฉพาะวัด A แล้วอัปโหลดเข้าได้เลย ระบบจะลบรายชื่อเก่าที่สังกัดวัด A ในขั้นนั้น ๆ ออกให้อัตโนมัติ แล้วแทนที่ด้วยข้อมูลใหม่โดยที่ไม่ส่งผลกระทบต่อรายชื่อจากสังกัดวัดอื่น ส่วนธรรมศึกษาจากองค์กร-สถานศึกษาก็ใช้หลักเกณฑ์เดียวกัน
- ๒) ผู้ใช้งานทุกระดับ สามารถอัปโหลดไฟล์บัญชีรายชื่อผู้ขอเข้าสอบได้โดยไม่ต้องเลือกประเภทหรือรายชื่อสนามสอบหรือระดับชั้น ระบบจะกำหนดยึดเอาข้อมูลที่ระบุไว้ในไฟล์ Excel ได้โดยตรง ดังนั้น ผู้ทำบัญชีจะต้องใช้แบบฟอร์มที่สำนักงานแม่กองธรรมกำหนดให้และใส่ข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน
- ๓) ผู้ใช้งานระดับวัด เมื่อได้รับสิทธิจากสำนักเรียนแล้ว สามารถอัปโหลดไฟล์บัญชีรายชื่อภิกษุสามเณรในวัดได้หรือสามารถอัปโหลดทับข้อมูลที่สนามสอบอัปโหลดไว้ก่อนแล้วได้ แต่ถ้าสำนักเรียนไม่อนุญาตก็ไม่สามารถอัปโหลดหรืออัปโหลดทับไม่ได้
- ๔) ผู้ใช้งานระดับองค์กร-สถานศึกษา เมื่อได้รับสิทธิจากสำนักเรียนแล้ว สามารถอัปโหลดไฟล์บัญชีรายชื่อนักเรียนหรือผู้ขอเข้าสอบในองค์กรของตนเองได้ โดยที่ไม่ต้องเลือกระดับชั้นก่อนแนบไฟล์เหมือนระบบเดิม หรืออัปโหลดทับได้เช่นเดียวกันกับข้อ ๓)

อนึ่ง เมนูบางอย่างอาจยังไม่ปรากฏหรือมีปรากฏแต่ยังไม่สามารถใช้งานได้เนื่องจากอยู่ในระหว่างพัฒนา สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวงจะทยอยอัปเดตระบบพร้อมทั้งคู่มือการใช้งานใน Version ต่อไป

สนามสอบนักธรรมหรือผู้ทำบัญชีรายชื่อผู้ขอเข้าสอบนักธรรม พึงทราบ

ปีนี้ระบบบังคับให้ผู้ขอเข้าสอบนักธรรมทุกรูปทุกชั้น จะต้องแจ้งเลขบัตรประจำตัวประชาชนให้ถูกต้อง สำหรับภิกษุหรือสามเณรต่างชาติจะต้องแจ้งเลขหนังสือเดินทางพร้อมแนบสำเนาหนังสือเดินทางเข้าในระบบ และระบุที่ช่องหมายเหตุในบัญชี Excel ว่า “ต่างชาติ” หากรูปใดไม่มีข้อมูลดังกล่าวหรือข้อมูลไม่ถูกต้อง รูปนั้นจะไม่มีสิทธิสอบ เพราะบัญชี ศ.๙ จะตัดรายชื่อที่มีปัญหาออก

สารบัญ

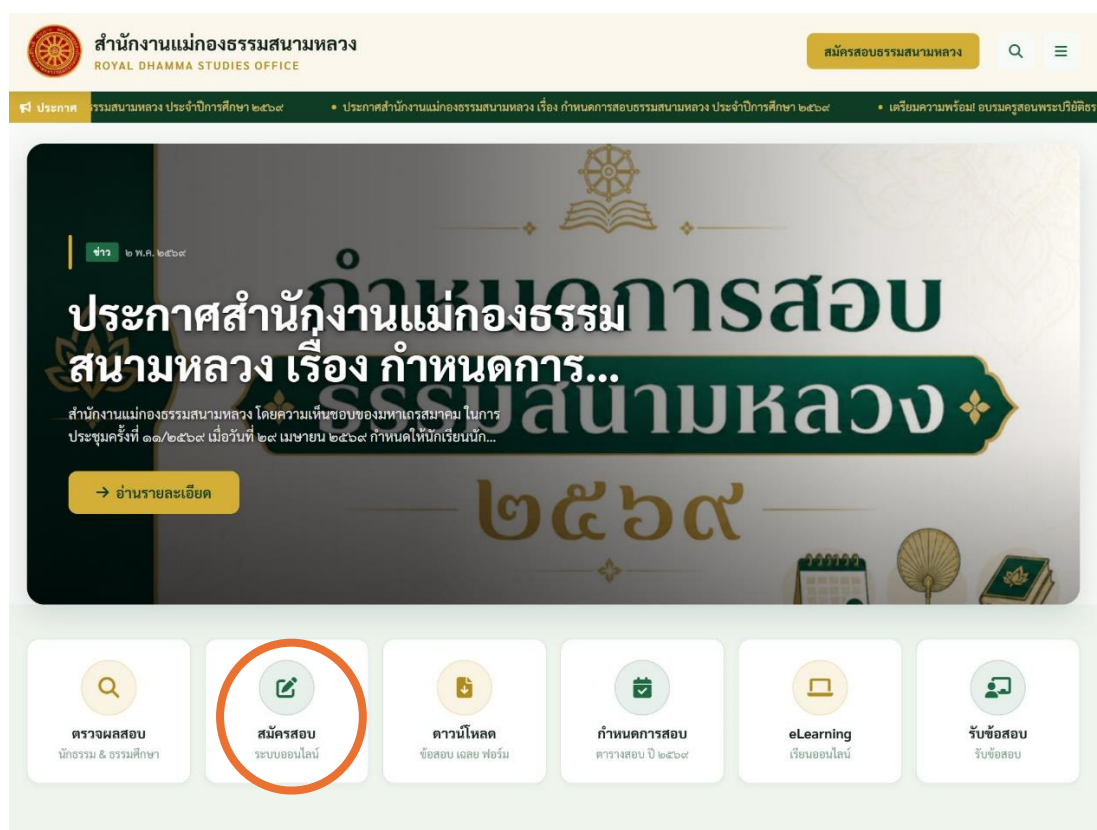
หน้า

๑. ผู้ใช้งานระดับสำนักเรียน	๔
๑.๑ การเริ่มต้นใช้งาน	๔
๑.๒ ภาพรวมสนามสอบ	๖
๑.๓ อัปโหลดรายชื่อผู้ขอเข้าสอบ	๑๐
๑.๔ จัดห้องสอบ	๑๐
๑.๕ บัญชีเรียกชื่อ (ศ.๓/ศ.๗)	๑๐
๑.๖ บัญชีรับใบตอบ (ศ.๙)	๑๐
๑.๗ ค้นหาประวัติรายบุคคล	๑๐
๑.๘ คำขอลงทะเบียนล่าช้า	๑๐
๑.๙ แจ้งขาดสอบ	๑๐
๑.๑๐ แก้ไขข้อมูลผู้ขอเข้าสอบ	๑๑
๑.๑๑ ข้อมูลสารสนเทศ	๑๑
๑.๑๒ ประวัติการใช้งานของตนเอง	๑๑
๒. ผู้ใช้งานระดับอำเภอ	๑๑
๓. ผู้ใช้งานระดับสนามสอบ	๑๒
๓.๑ แบบฟอร์มบัญชีรายชื่อผู้สมัครสอบ	๑๒
๓.๒ แบบฟอร์มสำหรับนักธรรม	๑๒
๓.๓ แบบฟอร์มสำหรับธรรมศึกษา	๑๓
๓.๔ การเริ่มต้นใช้งานและอัปโหลดไฟล์แบบฟอร์มเข้าสู่ระบบ EMS	๑๓
๓.๕ การจัดห้องสอบ	๑๔
๓.๖ การสร้างบัญชีเรียกชื่อ (ศ.๓ หรือ ศ.๗)	๒๒
๓.๗ การสร้างบัญชีรับใบตอบ (ศ.๙)	๒๒
๓.๘ การล้างห้องสอบที่เคยจัดห้องแล้ว	๒๓
๓.๙ การยกเลิกรายชื่อผู้สมัครสอบ	๒๔
๓.๑๐ การแจ้งขาดสอบ	๒๖
๓.๑๑ แก้ไขข้อมูลผู้ขอเข้าสอบ	๒๙
๔. ผู้ใช้งานระดับวัดและองค์กร-สถานศึกษา	๒๙

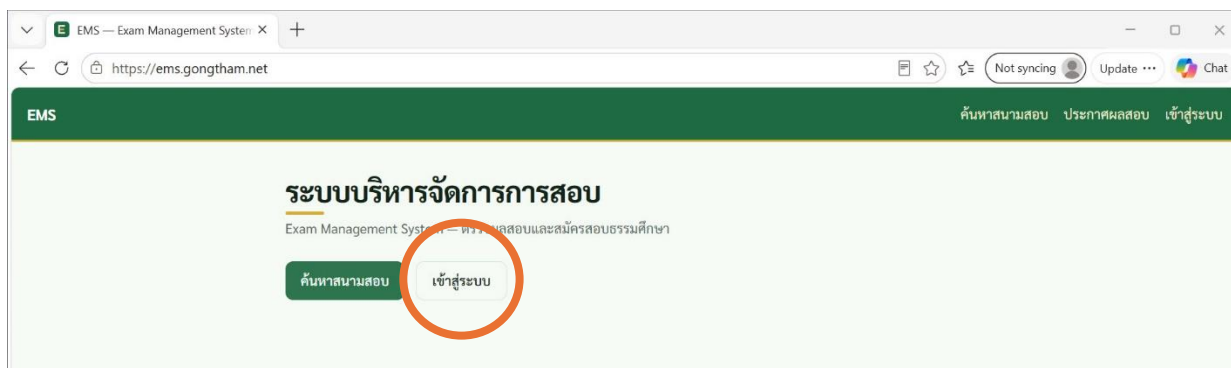
๑. ผู้ใช้งานระดับสำนักเรียน

ผู้ใช้งานระดับสำนักเรียน มีสิทธิใช้ระบบ EMS ในการบริหารจัดการสนามสอบ องค์กร สถานศึกษา ทุกแห่งที่อยู่ในสังกัด โดยหน้าที่หลักของผู้ใช้งานระดับนี้ ได้แก่ กำหนดสิทธิการอัปโหลดบัญชีรายชื่อผู้ขอเข้าสอบแก่วัด องค์กร และสถานศึกษา และกำหนดรูปแบบการเรียงลำดับข้อมูลรายชื่อผู้ขอเข้าสอบ นอกจากนี้ยังสามารถอัปโหลดไฟล์บัญชีรายชื่อผู้ขอเข้าสอบจัดห้องสอบ สร้างบัญชีเรียกชื่อ สร้างบัญชีรับใบตอบ ให้กับสนามสอบในสังกัดในกรณีที่สนามสอบบางแห่งไม่สะดวกที่จะดำเนินการได้เอง

๑.๑ การเริ่มต้นใช้งาน เมื่อสำนักเรียนได้รับ Username และ Password จากสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวงแล้ว สามารถเข้าใช้งานโดยไปที่ <https://ems.gongtham.net/> หรือเข้าไปที่เว็บไซต์สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง (<https://news.gongtham.net/>) ไปที่เมนู “สมัครสอบ” ดังภาพ



คลิกที่เมนู “เข้าสู่ระบบ”



พิมพ์กรอก Username และ Password เมื่อลงชื่อเข้าได้สำเร็จครั้งแรกระบบจะบังคับให้เปลี่ยนรหัสผ่านใหม่ ให้ตั้งรหัสผ่านใหม่ตามความสะดวก เสร็จแล้วระบบจะบังคับให้ลงชื่อเข้าใช้อีกครั้งด้วยรหัสผ่านที่ตั้งค่าใหม่ ส่วนการเลือกระยะเวลาการใช้งาน ระบบจะคงสภาพการลงชื่อเข้าใช้งานไว้ให้ต่ำสุด ๘ ชั่วโมง สูงสุด ๗ วัน

EMS

เข้าสู่ระบบ EMS

ระบบบริหารจัดการการสอบ

ชื่อผู้ใช้

รหัสผ่าน

ระยะเวลาการใช้งาน

☒ 8 ชั่วโมง

☐ 1 วัน

☐ 7 วัน

นับจากเวลาที่เข้าสู่ระบบ ไม่ต่ออายุเมื่อมีการใช้งาน เมื่อครบกำหนดต้องเข้าสู่ระบบใหม่

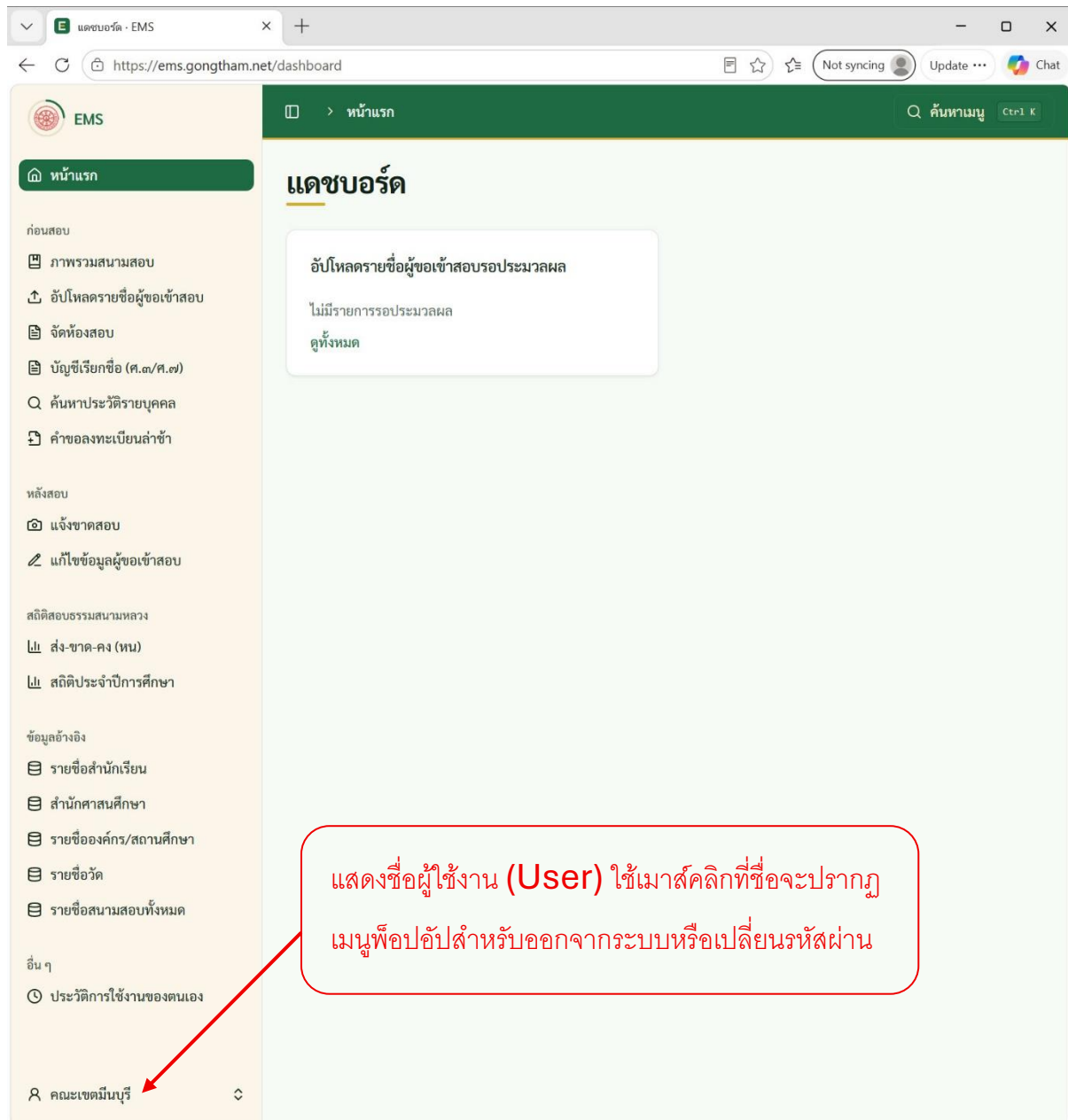
หากใช้เครื่องร่วมกับผู้อื่น แนะนำ 8 ชั่วโมง

เข้าสู่ระบบ

ตั้งรหัสผ่านครั้งแรกด้วยรหัสยืนยัน

เมื่อลงชื่อเข้าใช้งานได้สำเร็จ ระบบจะนำมาสู่หน้าแรกของระบบ EMS และมีเมนูต่าง ๆ ส่วนใหญ่อยู่ทางแถบด้านซ้ายมือ ดังภาพ

หมายเหตุ: ในที่นี้กองธรรมขอใช้ User สำนักเรียนคณะเขตมินบุรี เป็นตัวอย่างในการแนะนำการใช้งาน



๑.๒ ภาพรวมสนามสอบ เป็นเมนูไว้สำหรับตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ ของสนามสอบในสังกัด และจัดการสิทธิในการอัปโหลดบัญชีรายชื่อผู้ขอเข้าสอบสำหรับวัดหรือองค์กร-สถานศึกษา ที่จะให้วัดหรือองค์กร-สถานศึกษาที่จะมาสอบร่วมกับสนามสอบแห่งนั้น ๆ สามารถอัปโหลดบัญชีฯ ได้เองหรือไม่ รวมถึงกำหนดการเรียงเลขที่สอบ กล่าวคือ ที่คอลัมน์เรียงเลขที่สอบ จะมีพีเจอร์สำหรับตั้งค่าว่า เวลาจะอัปโหลดไฟล์บัญชีฯ ต้องการให้ระบบเรียงลำดับให้หรือให้ยึดตามที่สนามสอบเรียงไว้เองในไฟล์บัญชีฯ โดยปกติแล้วถ้าเป็นสนามสอบที่เป็นวัดหรือสถานศึกษา

ที่กรอบหมายเลข 1 ส่วนแสดงสถิติและสถานะหรือความคืบหน้าของสนามสอบในสังกัด
 กรอบหมายเลข 2 ส่วนแสดงข้อมูลรายสนามสอบและจัดการสิทธิการอัปโหลดและการเรียงลำดับ
 รายชื่อผู้ขอเข้าสอบ

The screenshot displays the EMS web application. The left sidebar contains navigation menus for 'หน้าแรก' (Home), 'ก่อนสอบ' (Before Exam), 'หลังสอบ' (After Exam), 'สถิติสอบ' (Exam Statistics), and 'ข้อมูลอ้างอิง' (Reference Information). The main content area is titled 'ภาพรวมสนามสอบ' (Exam Overview) and includes filters for 'ปีการศึกษา' (Academic Year) and 'ประเภท' (Category). Below the filters, there are two summary sections: 'ภาพรวมจำนวนสมัครสอบ' (Exam Registration Summary) and 'ภาพรวมความคืบหน้า' (Exam Progress Summary). The bottom section is a table listing individual exam centers with columns for 'สำนัก' (Agency), 'ประเภท' (Category), 'รหัสสนามสอบ' (Exam Center Code), 'ชื่อสนามสอบ' (Exam Center Name), 'ตำบล' (Sub-district), 'อำเภอ' (District), 'จังหวัด' (Province), 'ตรี' (Grade 11), 'โท' (Grade 12), 'เอก' (Grade 13), 'รวม' (Total), 'สถานะ' (Status), and 'อัปเดต' (Update). The table shows four exam centers, all with a status of 'ยังไม่ลงทะเบียน' (Not yet registered).

ภาพรวมสนามสอบ
 ความคืบหน้าการลงทะเบียนรายสนามสอบ

ปีการศึกษา: ปีการศึกษา 2569 | ประเภท: ทั้งหมด

ภาพรวมจำนวนสมัครสอบ

รวมทั้งหมด: ๒๖๐	น.ส.ศรี: ๑๔	น.ส.โท: ๐	น.ส.เอก: ๐	อ.ส.ศรี: ๑๗๐	อ.ส.โท: ๔๗
-----------------	-------------	-----------	------------	--------------	------------

ภาพรวมความคืบหน้า

สนามสอบทั้งหมด: ๓๐	ยังไม่ลงทะเบียน: ๒๘	มีข้อผิดพลาด: ๐	รออัปโหลดเอกสาร: ๐	เลยกำหนดและยังไม่...: ๐	ยังไม่ดาวน์โหลดไฟล์: ๐
--------------------	---------------------	-----------------	--------------------	-------------------------	------------------------

รายชื่อสนามสอบ
 ค้นหาด้วยรหัสหรือชื่อสนามสอบ | ตัวกรองข้อผิดพลาด: ทั้งหมด

สำนัก	ประเภท	รหัสสนามสอบ	ชื่อสนามสอบ	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	ตรี	โท	เอก	รวม	สถานะ	อัปเดต
คณะเขตมีนบุรี	อ.ส.	149012	โรงเรียนวัดคูบอน (วัดนานันท์อุทิศ)	บางชัน	คลองสามวา	กรุงเทพมหานคร	—	—	—	๐	ยังไม่ลงทะเบียน	อัปเดตได้
คณะเขตมีนบุรี	อ.ส.	149006	โรงเรียนคันนายาว (ธาริน เจริญสงเคราะห์)	คันนายาว	คันนายาว	กรุงเทพมหานคร	—	—	—	๐	ยังไม่ลงทะเบียน	อัปเดตได้
คณะเขตมีนบุรี	อ.ส.	149024	โรงเรียนจินดาบำรุง	รามอินทรา	คันนายาว	กรุงเทพมหานคร	—	—	—	๐	ยังไม่ลงทะเบียน	อัปเดตได้
คณะเขตมีนบุรี	อ.ส.	149037	วิทยาลัยเทคโนโลยีทักษิณาบริหารธุรกิจ	คันนายาว	คันนายาว	กรุงเทพมหานคร	—	—	—	๐	ยังไม่ลงทะเบียน	อัปเดตได้

กรณีต้องการให้วัดหรือองค์กร-สถานศึกษา อัปโหลดไฟล์บัญชีฯ เองได้

ที่กรอบหมายเลข 1 คอลัมน์จัดการสิทธิอัปโหลดสำหรับวัดหรือองค์กร-สถานศึกษา กรณีนักเรียนต้องการให้อัปโหลดได้ต้องคลิกที่พีเจอร์อัปโหลดเองได้ให้ปรากฏแถบสีเขียวดังภาพ ส่วนพีเจอร์อีกอันที่อยู่ถัดกันในคอลัมน์เดียวกัน ใช้สำหรับอนุญาตให้อัปโหลดทับได้

ตัวอย่างเช่น กรณีที่สนามสอบได้อัปโหลดไฟล์บัญชีที่มีรายชื่อผู้ขอเข้าสอบจากวัดหรือองค์กร-สถานศึกษาใดแล้ว ภายหลังวัดหรือองค์กร-สถานศึกษานั้นต้องการเปลี่ยนแปลงข้อมูลรายชื่อผู้ขอสอบจากองค์กรของตนเอง ก็จะสามารถอัปโหลดทับได้และข้อมูลที่ถูกอัปโหลดเข้าไปใหม่จะถูกแทนที่ข้อมูลเดิมที่สนามสอบเคยอัปโหลดไว้ก่อนหน้านี้โดยที่ข้อมูลรายชื่อจากองค์กรอื่นจะยังคงอยู่

ที่กรอบหมายเลข 2 คอลัมน์เรียงเลขที่สอบ เปิดใช้ในกรณีที่ต้องการให้ระบบจัดเรียงรายชื่อตามที่เรียงไว้ในไฟล์ Excel ถ้าไม่เปิดใช้ ระบบจะจัดเรียงให้อัตโนมัติ ส่วนหมายเลข 3 เมนู “เลือกคอลัมน์” ใช้สำหรับเลือกแสดงคอลัมน์ที่ต้องการให้แสดงในตาราง

สถานะ	1 การจัดการอัปโหลดของวัด/องค์กร-สถานศึกษา	2 เรียงเลขที่สอบ มีผลทุกสนามสอบ	3 เลือกคอลัมน์
ยังไม่ลงทะเบียน	อัปโหลดเองได้ ☒ อนุญาต อัปโหลดทับเองได้ ☒ อนุญาต	☐ เรียงลำดับตามที่ระบบกำหนด	
ยังไม่ลงทะเบียน	อัปโหลดเองได้ ☒ อนุญาต อัปโหลดทับเองได้ ☐ ไม่อนุญาต	☐ เรียงลำดับตามที่ระบบกำหนด	
ยังไม่ลงทะเบียน	อัปโหลดเองได้ ☒ อนุญาต อัปโหลดทับเองได้ ☒ อนุญาต	☐ เรียงลำดับตามที่ระบบกำหนด	
ยังไม่ลงทะเบียน	อัปโหลดเองได้ ☐ ไม่อนุญาต อัปโหลดทับเองได้ ☐ ไม่อนุญาต	☐ เรียงลำดับตามที่ระบบกำหนด	
ยังไม่ลงทะเบียน	อัปโหลดเองได้ ☐ ไม่อนุญาต อัปโหลดทับเองได้ ☐ ไม่อนุญาต	☐ เรียงลำดับตามที่ระบบกำหนด	
ยังไม่ลงทะเบียน	อัปโหลดเองได้ ☐ ไม่อนุญาต อัปโหลดทับเองได้ ☐ ไม่อนุญาต	☐ เรียงลำดับตามที่ระบบกำหนด	

๑.๓ อัปโหลดรายชื่อผู้ขอเข้าสอบ เมนูนี้สำหรับนักเรียน สามารถอัปโหลดไฟล์บัญชีรายชื่อผู้ขอเข้าสอบให้กับสนามสอบในสังกัดได้โดยไม่ต้องเลือกรายชื่อสนามสอบ เพียงแต่ในไฟล์บัญชีรายชื่อฯ จะต้องใส่ข้อมูลให้ถูกต้องและครบถ้วนตามที่แบบฟอร์มกำหนด ส่วนวิธีการอัปโหลดสามารถดูได้จากหัวข้อผู้ใช้งานระดับสนามสอบ

๑.๔ จัดห้องสอบ เป็นเมนูสำหรับจัดห้องสอบให้กับสนามสอบในสังกัด จำเป็นจะต้องเลือกประเภทสนามสอบนักธรรมหรือธรรมศึกษา หากเป็นธรรมศึกษาต้องเลือกชั้น เลือกช่วงชั้นด้วย และเลือกรายชื่อสนามสอบ เมื่อเลือกเสร็จแล้วคลิกที่เมนู “จัดห้องสอบ” ระบบจะแสดงจำนวนผู้ขอเข้าสอบ จากนั้นคลิกเมนู “จัดห้องสอบอัตโนมัติ” ศึกษาวิธีใช้เพิ่มเติมได้จากหัวข้อผู้ใช้งานระดับสนามสอบ

๑.๕ บัญชีเรียกชื่อ (ศ.๓/ศ.๗) เป็นเมนูสำหรับสร้างบัญชีเรียกชื่อให้กับสนามสอบในสังกัด จำเป็นจะต้องเลือกประเภทสนามสอบนักธรรมหรือธรรมศึกษา หากเป็นธรรมศึกษาต้องเลือกชั้น เลือกช่วงชั้น เลือกรายชื่อสนามสอบด้วยเช่นกัน เมื่อเลือกได้แล้วคลิกที่เมนู “สร้างบัญชีเรียกชื่อ”

๑.๖ บัญชีรับใบตอบ (ศ.๙) เป็นเมนูสำหรับสร้างบัญชีรับใบตอบให้กับสนามสอบในสังกัด ขั้นตอนและวิธีใช้คล้ายกับการสร้างบัญชีเรียกชื่อ

๑.๗ ค้นหาประวัติรายบุคคล เป็นเมนูสำหรับติดตามผู้สมัครที่เคยปรากฏในรอบอัปโหลดได้บ้าง และบุคคลที่ค้นหานั้นขณะนี้สมัครสอบที่สนามสอบใด

๑.๘ คำขอลงทะเบียนล่าช้า เป็นเมนูสำหรับให้สำนักเรียนใช้ยื่นคำขอเปิดระบบอัปโหลดกรณีสมัครสอบล่าช้าให้กับสนามสอบในสังกัด พร้อมแนบหนังสือร้องขอให้ลงนามโดยเจ้าสำนักเรียน การอนุมัติหรือไม่อนุมัติขึ้นอยู่กับดุลพินิจของหน่วยงานกลาง วิธีใช้งานมีอธิบายในระบบ

๑.๙ แจ้งขาดสอบ เป็นเมนูใช้สำหรับแจ้งขาดสอบให้กับสนามสอบในสังกัด วิธีใช้งานให้คลิกที่เมนู “ดูสถานะการแจ้งขาดสอบ” ที่อยู่คอลัมน์สุดท้ายของรายการสนามสอบดังภาพในหน้าถัดไป ส่วนวิธีการแจ้งขาดสอบศึกษาได้จากหัวข้อผู้ใช้งานระดับสนามสอบ

หลังสอบ

แจ้งขาดสอบ

แก้ไขข้อมูลผู้ขอเข้าสอบ

สถิติสอบธรรมสนามหลวง

ส่ง-ขาด-คง (ทน)

สถิติประจำปีการศึกษา

ข้อมูลอ้างอิง

รายชื่อสำนักเรียน

สำนักศาสนศึกษา

รายชื่อองค์กร/สถานศึกษา

รายชื่อวัด

รายชื่อสนามสอบทั้งหมด

อื่นๆ

ประวัติการใช้งานของตนเอง

ปีการศึกษา 2569

ทุกชั้น

กรุงเทพมหานคร

อำเภอ/เขต

ตำบล/แขวง

ข้อมูลสรุป ณ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๙:๐๕ น.

ภาพรวมความคืบหน้าการอัปเดต ศ.๙ แจ้งขาดสอบ

ครอบคลุม ๑ สนามสอบ · ๒ รายการ (๑ รายการ = ๑ สนามสอบ × ๑ ชั้น)

๒ รายการ

ทุกรายการ

๑ รายการ

ยังไม่อัปเดต ศ.๙

๑ รายการ

อัปเดต ศ.๙ ยังไม่ครบ

๐ รายการ

อัปเดต ศ.๙ ครบแล้ว

๐ หน้า

ยังไม่ได้เปิดดู

๑ หน้า

เปิดแล้ว

๑ หน้า

บันทึกแล้ว

๒๐ คน

สถานะขาดสอบตรง

๐ คน

สถานะขาดสอบไม่ตรง

๐ คน

สถานะขาดสอบยังไม่ได้ตรวจสอบ

๕๖ คน

สถานะขาดสอบยังไม่ได้ตัดสินใจ

สนามสอบ	ชั้น	ผู้เข้าสอบ	ยังไม่ครบ	ห้องที่ยังไม่ครบ	อ่านหน้ากระดาษ	ตัดสินสถานะขาดสอบ	เปิดทำงาน	
149009 โรงเรียนวัดบำเพ็ญเหนือ	ประถมศึกษาชั้นโท	๔๗ คน	ยังไม่ครบ	๒/๔ หน้า	๑/๒ ห้อง	๑/๒ หน้า	๒๐/๔๗ คน	ดูสถานะการแจ้งขาดสอบ
149009 โรงเรียนวัดบำเพ็ญเหนือ	ประถมศึกษาชั้นเอก	๒๙ คน	ยังไม่อัปเดต	๐/๒ หน้า	๑/๑ ห้อง	๐/๐ หน้า	๐/๒๙ คน	ดูสถานะการแจ้งขาดสอบ

ทั้งหมด ๒ รายการ — หน้า ๑ จาก ๑

๒๕

ก่อนหน้า

๑

ถัดไป

๑.๑๐ แก้ไขข้อมูลผู้ขอเข้าสอบ เป็นเมนูใช้สำหรับแก้ไขข้อมูลผู้ขอเข้าสอบกรณีพบข้อมูลไม่ถูกต้องและต้องการแก้ไข ได้แก่ ชื่อสะกดผิด นามสกุลสะกดผิด ฯลฯ

๑.๑๑ ข้อมูลสารสนเทศ ประกอบด้วยเมนูหมวดสถิติสอบธรรมสนามหลวงหมวดข้อมูลอ้างอิง

๑.๑๒ ประวัติการใช้งานของตนเอง เป็นเมนูไว้สำหรับดูประวัติการใช้งานในระบบระบบจะบันทึกประวัติการใช้ระบบในทุก ๆ การกระทำ รวมถึง IP ของเครื่องที่มีการลงชื่อเข้าใช้งาน

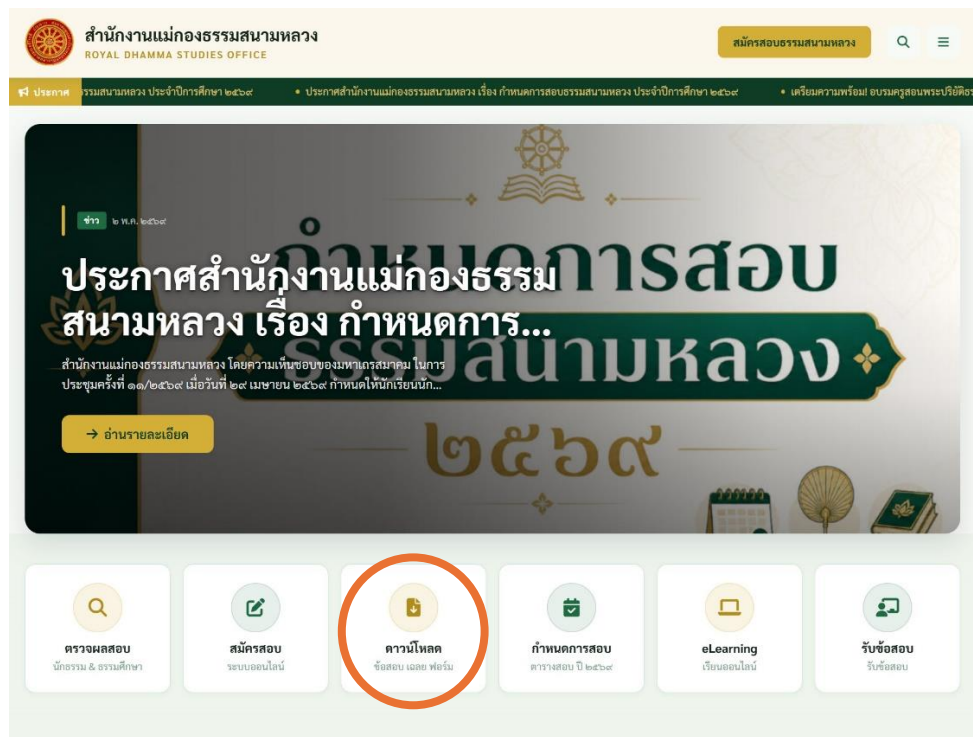
๒. ผู้ใช้งานระดับอำเภอ

วิธีใช้งานคล้ายคลึงกันกับผู้ใช้งานระดับสำนักเรียน สามารถศึกษาวิธีการใช้งานได้จากหัวข้อผู้ใช้งานระดับสำนักเรียนและผู้ใช้งานระดับสนามสอบ

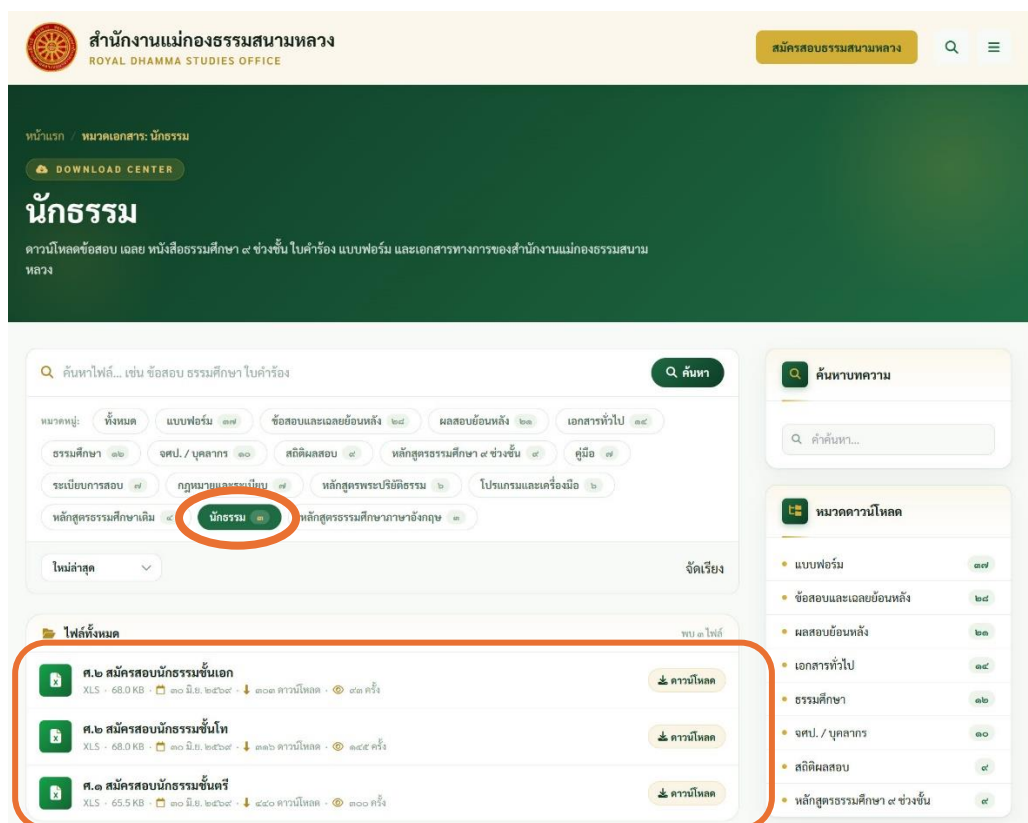
๓. ผู้ใช้งานระดับสนามสอบ

๓.๑ แบบฟอร์มบัญชีรายชื่อผู้สมัครสอบ

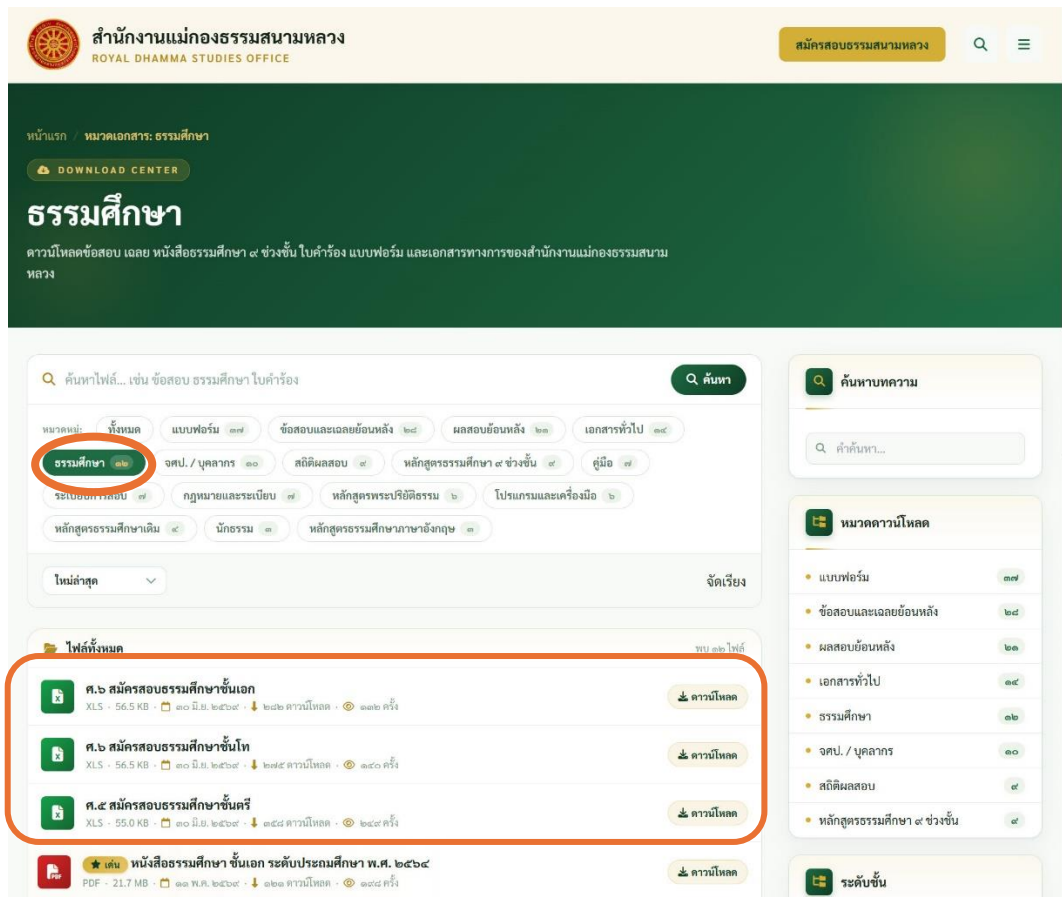
ใช้แบบฟอร์มแบบเดิม ดาวน์โหลดได้ที่ www.gongtham.net มีวิธีค้นหาเพื่อดาวน์โหลดดังภาพ



๓.๒ แบบฟอร์มสำหรับนักเรียน



๓.๓ แบบฟอร์มสำหรับธรรมศึกษา



๓.๔ การเริ่มต้นใช้งานและอัปโหลดไฟล์แบบฟอร์มเข้าสู่ระบบ EMS

ไปที่ <https://ems.gongtham.net/> หรือคลิกที่เมนู “สมัครสอบ” ของเว็บไซต์สำนักงานฯ ดังภาพในข้อ ๑.๑ แล้วลงชื่อเข้าสู่ระบบ (Username & Password ขอรับได้จากสำนักเรียน) เมื่อลงชื่อเข้าใช้ครั้งแรกระบบจะบังคับให้เปลี่ยนรหัสผ่านใหม่ มีขั้นตอนเช่นเดียวกันกับข้อ ๑.๑

เมื่อกระบวนการลงชื่อเข้าใช้งานสำเร็จแล้ว สามารถอัปโหลดไฟล์บัญชีรายชื่อผู้ขอเข้าสอบได้โดยคลิกที่เมนู “อัปโหลดรายชื่อผู้ขอเข้าสอบ” (หมายเลข 1) ดังภาพในหน้าถัดไป แล้วเลือกไฟล์บัญชีรายชื่อที่เตรียมไว้ลากมาวางที่ช่องเส้นประที่หมายเลข 2 ส่วนที่หมายเลข 3 แสดงชื่อ User คลิกที่ชื่อเพื่อออกจากระบบหรือจัดการรหัสผ่าน

EMS

ก่อนสอบ > อัปโหลดรายชื่อผู้ขอเข้าสอบ

หน้าแรก

ก่อนสอบ

อัปโหลดรายชื่อผู้ขอเข้าสอบ

จัดการสอบ

บัญชีรายชื่อ (ค.๑/ค.๒)

บัญชีรับใบสอบ (ค.๑)

ค้นหาประวัติรายบุคคล

หลังสอบ

แจ้งขาดสอบ

แก้ไขข้อมูลผู้ขอเข้าสอบ

สถิติสอบรวมสนามสอบ

ส่งขาด คง (ใหม่)

ข้อมูลอ้างอิง

รายชื่อสำนักเรียน

สำนักศาสนศึกษา

รายชื่อองค์กร/สถานศึกษา

รายชื่อวัด

รายชื่อสนามสอบทั้งหมด

อื่นๆ

ประวัติการใช้งานของตนเอง

อัปโหลดรายชื่อผู้ขอเข้าสอบ

อัปโหลดไฟล์รายชื่อผู้ขอเข้าสอบ

เลือกปีการศึกษา แล้วอัปโหลดไฟล์ Excel มาวาง — ระบบจะอ่านสนามสอบและระดับชั้นจากไฟล์โดยอัตโนมัติ

ดูประวัติการอัปโหลด

ปีการศึกษา

ปีการศึกษา 2569

ไฟล์ Excel

ลากไฟล์ .xlsx หรือ .xls มาวางที่นี่ หรือคลิกเพื่อเลือกไฟล์ (ขนาดไม่เกิน 10 MB)

อัปโหลด

ล้าง

โรงเรียน

เมื่อลากไฟล์บัญชีฯ มาวางแล้วจะปรากฏข้อมูลรายชื่อผู้สมัครสอบดังภาพในหน้าถัดไป จากนั้นให้เลื่อนตรวจสอบความเรียบร้อยของข้อมูล

###สำคัญมาก ควรอัปโหลดบัญชีรายชื่อผู้สมัครในระดับชั้นที่สูงที่สุดก่อนเสมอ เหตุเพราะระบบจะยึดถือข้อมูลที่เข้าระบบก่อนให้ได้สิทธิ์ก่อน ตัวอย่างเช่น ถ้ามีชื่อคนเดียวกันอยู่ทั้งในบัญชีสมัครชั้นตรีและชั้นโท ถ้าอัปโหลดชั้นตรีก่อน แล้วอัปโหลดชั้นโท ภายหลัง ถ้าหากตรวจสอบไม่ถี่ถ้วนแล้วแก้ไขแต่แรก ผู้สมัครสอบคนดังกล่าวจะขาดสิทธิ์ที่จะได้สอบชั้นโท

หน้าหลัก

หน้าแรก

ประวัติการใช้ของตนเอง

ลงทะเบียน

อัปโหลดรายชื่อผู้ขอเข้าสอบ

ห้องสอบ

รายการสนามสอบ

แจ้งขาดสอบ

ตรวจสอบคุณสมบัติ

ค้นหาประวัติรายบุคคล

สร้างรายงาน

ศ.๙ บัญชีรับใบตอบ

ใบเซ็นชื่อผู้สอบ (ศ.๙/ศ.๗)

ประกาศผล

รายชื่อผู้สอบได้ ศ.๙/๘

สถิติสอบรวมสนามหลวง

ส่ง-ขาด-คง (ภาพรวม)

ส่ง-ขาด-คง (พื้นที่)

สถิติ ส่ง-ขาด-คง-ได้-ตก

ข้อมูลอ้างอิง

รายชื่อสำนักเรียน

สำนักศาสนศึกษา

รายชื่อองค์กร/สถานศึกษา

รายชื่อวัด

รายชื่อสนามสอบ

โรงเรียนวัด

ลงทะเบียน > อัปโหลดรายชื่อผู้ขอเข้าสอบ

ค้นหาเมนู Ctrl+K

อัปโหลดรายชื่อผู้ขอเข้าสอบ

อัปโหลดไฟล์ Excel รายชื่อผู้ขอเข้าสอบ — ระบบตรวจสอบและประมวลผลให้อัตโนมัติ

อัปโหลดไฟล์รายชื่อผู้ขอเข้าสอบ

เลือกปีการศึกษา แล้วลากไฟล์ Excel มาวาง — ระบบจะอ่านสนามสอบและระดับชั้นจากไฟล์โดยอัตโนมัติ

ดูประวัติการอัปโหลด

ปีการศึกษา

ปีการศึกษา 2569

ไฟล์ Excel

2568-149009-มินบุรี-ศศเอก.xls (71 KB)

ตรวจสอบข้อมูลจากไฟล์

สนามสอบ: 149009 — โรงเรียนวัดป่าพันธุเหนือ อ.ศ.

ระดับชั้น: ธรรมศึกษาชั้นเอก

ระบบอ่านสนามสอบและระดับชั้นจากเนื้อหาในไฟล์ — โปรดตรวจสอบให้ถูกต้องก่อนกดอัปโหลด

กรณีต้องอัปโหลดเอกสารประกอบ

กรณีข้อมูลไม่ตรง เช่น ชื่อ-สกุล ไม่ตรง, สอบได้ทั้งต่างประเทศ หรือ สอบได้ก่อน พ.ศ. ๒๕๔๓ จะต้องอัปโหลดเอกสารประกอบ ถ้าไม่อัปโหลดก่อนหมดเขตจะไม่มีสิทธิ์สอบ

อัปโหลดได้ — แต่มี ๑ รายการที่ควรตรวจสอบ

รายการเหล่านี้ไม่ปิดกั้นการอัปโหลด แต่ข้อมูลยังไม่สมบูรณ์ — ตรวจสอบตามประเภทข้อผิดพลาดด้านล่าง หากถูกต้องแล้วกดอัปโหลดได้เลย

๒๙ ผ่าน

ประเภทข้อผิดพลาด

ทั้งหมด ข้อมูลส่วนบุคคล ๑

แถว	เลขบัตรประชาชน	ชื่อผู้สอบ	สถานะ
1	๓9 7	เด็กหญิง ไพรัตน์	ผ่าน ผ่านคุณสมบัติจาก ศศ.โท ปี ๒๕๖๗
2	๒5 1	เด็กหญิง วาริน	ผ่าน ผ่านคุณสมบัติจาก ศศ.โท ปี ๒๕๖๗
3	๐8 8	เด็กหญิง อริสร	ผ่าน ผ่านคุณสมบัติจาก ศศ.โท ปี ๒๕๖๗
4	๒8 6	เด็กหญิง พิมพ์	ผ่าน ผ่านคุณสมบัติจาก ศศ.โท ปี ๒๕๖๗
5	๓2 4	เด็กหญิง อภิรติ	ผ่าน ผ่านคุณสมบัติจาก ศศ.โท ปี ๒๕๖๗
6	๙7 2	เด็กหญิง ภิญญ	ผ่าน ผ่านคุณสมบัติจาก ศศ.โท ปี ๒๕๖๗
7	๓1 3	เด็กชาย ธราวุธ	ผ่าน ผ่านคุณสมบัติจาก ศศ.โท ปี ๒๕๖๗

เมื่อข้อมูลผ่านทั้งหมดแล้วคลิกที่เมนู “อัปโหลด” หรือคลิก “ล้าง” หากต้องการอัปโหลดใหม่ กรณีพบข้อมูลที่ไม่ผ่าน สามารถคลิกที่รายการนั้น ๆ เพื่อแก้ไข หรือแก้ไขจากไฟล์ Excel แล้วอัปโหลดใหม่ก็ได้เช่นกัน

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	เลขประจำตัวประชาชน	วันเดือนปีเกิด	สถานที่เกิด	สถานศึกษาปัจจุบัน	ผลการสอบ
8	เด็กชาย พิศมัย	12 0 ๐				ผ่าน ผ่านคุณสมบัติจาก อศ.โท ปี ๒๕๖๗
9	เด็กชาย ธรรม	๐6 5 ๐				ผ่าน ผ่านคุณสมบัติจาก อศ.โท ปี ๒๕๖๗
10	เด็กชาย ไฉสุด	86 5 ๐				ผ่าน ผ่านคุณสมบัติจาก อศ.โท ปี ๒๕๖๗
11	เด็กชาย ศรัณย์	30 6 ๐				ผ่าน ผ่านคุณสมบัติจาก อศ.โท ปี ๒๕๖๗
12	เด็กชาย อีรวิทย์	๐3 1 ๐				ผ่าน ผ่านคุณสมบัติจาก อศ.โท ปี ๒๕๖๗
13	เด็กชาย พิรมัง	๐8 2 ๐				ผ่าน ผ่านคุณสมบัติจาก อศ.โท ปี ๒๕๖๗
14	เด็กหญิง บัวชน	94 8 ๐				ผ่าน ผ่านคุณสมบัติจาก อศ.โท ปี ๒๕๖๗
15	เด็กหญิง ปาณิ	46 4 ๐				ผ่าน ผ่านคุณสมบัติจาก อศ.โท ปี ๒๕๖๗
16	เด็กหญิง ศรสุภา	70 6 ๐				ผ่าน ผ่านคุณสมบัติจาก อศ.โท ปี ๒๕๖๗
17	เด็กหญิง รัตน	82 7 ๐				ผ่าน ผ่านคุณสมบัติจาก อศ.โท ปี ๒๕๖๗
18	เด็กหญิง กรรณ	26 1 ๐				ผ่าน ผ่านคุณสมบัติจาก อศ.โท ปี ๒๕๖๗
19	เด็กหญิง ศุภาภ	49 1 ๐				ผ่าน ผ่านคุณสมบัติจาก อศ.โท ปี ๒๕๖๗
20	เด็กชาย ภานุ	๐4 0 ๐				ผ่าน ผ่านคุณสมบัติจาก อศ.โท ปี ๒๕๖๗
21	เด็กชาย กิตติ	56 2 ๐				ผ่าน ผ่านคุณสมบัติจาก อศ.โท ปี ๒๕๖๗
22	เด็กชาย รัชพล	60 3 ๐				ผ่าน ผ่านคุณสมบัติจาก อศ.โท ปี ๒๕๖๗
23	เด็กชาย กิตติ	45 5 ๐				ผ่าน ผ่านคุณสมบัติจาก อศ.โท ปี ๒๕๖๗
24	เด็กหญิง กนก	85 5 ๐				ผ่าน ผ่านคุณสมบัติจาก อศ.โท ปี ๒๕๖๗
25	เด็กหญิง อธิส	64 9 ๐				ผ่าน ผ่านคุณสมบัติจาก อศ.โท ปี ๒๕๖๗
26	เด็กหญิง มัสริ	80 3 ๐				ผ่าน ผ่านคุณสมบัติจาก อศ.โท ปี ๒๕๖๗
27	เด็กหญิง กัญญ	67 6 ๐				ผ่าน ผ่านคุณสมบัติจาก อศ.โท ปี ๒๕๖๗
28	เด็กหญิง จุนพร	15 6 ๐				ผ่าน ผ่านคุณสมบัติจาก อศ.โท ปี ๒๕๖๗
29	เด็กหญิง ลัทธ	59 5 ๐				ผ่าน ผ่านคุณสมบัติจาก อศ.โท ปี ๒๕๖๗

☒ อัปเดตรายชื่อผู้ขอเข้าสอบ

☐ ห้องสอบ
☐ รายการสนามสอบ
☐ แจ้งขาดสอบ
☒ ตรวจสอบคุณสมบัติ
☐ ค้นหาประวัติรายบุคคล

สร้างรายงาน
☐ ศ.๙ บัญชีรับใบตอบ
☐ ใบเซ็นชื่อผู้สอบ (ศ.๙/ศ.๗)

ประกาศผล
☒ รายชื่อผู้สอบได้ ศ.๙/๘

สถิติสอบธรรมสนามหลวง
☐ ส่ง-ขาด-คง (ภาพรวม)
☐ ส่ง-ขาด-คง (हन)
☐ สถิติ ส่ง-ขาด-คง ได้-ตก

ข้อมูลอ้างอิง
☐ รายชื่อสำนักเรียน
☐ สำนักศาสนศึกษา
☐ รายชื่อองค์กร/สถานศึกษา
☐ รายชื่อวัด
☐ รายชื่อสนามสอบ

อัปเดต
ล้าง

คลิกอัปโหลดแล้วจากนั้นให้ยื่นการอัปโหลดดังภาพ

The screenshot shows a web application interface in Thai. On the left, there is a sidebar with a search bar and a list of documents. The main area displays a table with document details. A modal window is open, showing the details of a specific document, including its title, content, and a download button.

กรณีตรวจพบข้อมูลมีปัญหาบางรายชื่อ ระบบจะแจ้งเตือนพบข้อผิดพลาดที่ต้องแก้ไขพร้อมทั้งบอกจำนวนรายชื่อที่ผ่าน ที่มีข้อผิดพลาด และรอเอกสาร ดังภาพ

EMS

ก่อนสอบ > อัปโหลดรายชื่อผู้ขอเข้าสอบ

อัปโหลดรายชื่อผู้ขอเข้าสอบ

อัปโหลดไฟล์รายชื่อผู้ขอเข้าสอบ

เลือกปีการศึกษา แล้วลากไฟล์ Excel มาวาง — ระบบจะอ่านสนามสอบและระดับชั้นจากไฟล์โดยอัตโนมัติ

ดูประวัติการอัปโหลด

ปีการศึกษา

ปีการศึกษา 2569

ไฟล์ Excel

2568-1149027-มินบูรี-นตพร.xls (69 KB)

ตรวจสอบข้อมูลจากไฟล์

สนามสอบ: 1149027 — ระดับชั้น: ม.๕

รหัสประจำตัว: ๒๕๖๘๑๑๑๑๑๑๑๑

ระบบอ่านสนามสอบและระดับชั้นเรียบร้อยแล้ว

พบข้อผิดพลาดที่ต้องแก้ไข

แก้ไขข้อมูลในไฟล์ Excel ตามรายละเอียดด้านล่าง แล้วอัปโหลดใหม่ — ระบบจะอัปเดตข้อมูลจากไฟล์อัปโหลด

ผ่าน มีข้อผิดพลาด รอเอกสาร

ประเภทข้อผิดพลาด

ทั้งหมด ข้อมูลส่วนบุคคล ๒

แถว	เลขบัตรประชาชน	ชื่อผู้สอบ	สถานะ	passport_no
1	001 ๑	พระ สิริ	รอเอกสาร	พระภิกษุสงฆ์ต้องแนบหนังสือเดินทาง
2	77 1 ๑	พระ วีร	ผ่าน	—
3	17 5 ๑	พระ วัชร	ผ่าน	—
4	01 0 ๑	พระ ธน	ผ่าน	—
5	53 3 ๑	สามเณร	มีข้อผิดพลาด	—
6	65 8 ๑	สามเณร	ผ่าน	—
7	71 5 ๑	พระ นว	ผ่าน	—

ผู้สมัครสอบที่มีข้อมูลผิดพลาดจะไม่สามารถสอบได้ จนกว่าจะอัปโหลดข้อมูลใหม่

แก้ไขข้อมูลในหน้านี้

จำนวนรายชื่อเอกสารมากร

ไฟล์นี้มี ๗ รายชื่อ ซึ่งน้อยกว่าการอัปโหลดครั้งก่อน (๑๔ รายชื่อ) มาก — หากแนบไว้เป็นไฟล์ที่ถูกต้อง โปรดพิมพ์ข้อความด้านล่างเพื่ออธิบาย

ยืนยันอัปโหลดไฟล์ที่มีรายชื่อต่อไปนี้

พิมพ์ข้อความข้างต้นเพื่อยืนยัน (ห้ามคัดลอก-วาง)

การยืนยันนี้ช่วยป้องกันการอัปโหลดไฟล์ผิดโดยไม่ได้ตั้งใจ

อัปโหลด ถ้าง

คลิกเพื่อไปอัปโหลด
หลักฐานประกอบ

จากที่เห็นในภาพจะพบว่า สามเณรมีเลขบัตรประชาชนไม่ถูกต้อง หากต้องการแก้ไขจุดดังกล่าวให้คลิกที่เมนู “แก้ไขข้อมูลหน้านี้” จากนั้นระบบจะเปิดช่องให้พิมพ์เลขใหม่อีกภาพ หรือแก้ไขในไฟล์ Excel แล้วอัปโหลดใหม่ก็ได้เช่นกัน

EMS

ก่อนสอบ > อัปโหลดรายชื่อผู้ขอเข้าสอบ

อัปโหลดรายชื่อผู้ขอเข้าสอบ

อัปโหลดไฟล์รายชื่อผู้ขอเข้าสอบ

เลือกปีการศึกษา แล้วลากไฟล์ Excel มาวาง — ระบบจะอ่านสนามสอบและระดับชั้นจากไฟล์โดยอัตโนมัติ

ดูประวัติการอัปโหลด

ปีการศึกษา

ปีการศึกษา 2569

ไฟล์ Excel

2568-1149027-มินบูรี-นตพร.xls (69 KB)

ตรวจสอบข้อมูลจากไฟล์

สนามสอบ: 1149027 — ระดับชั้น: ม.๕

รหัสประจำตัว: ๒๕๖๘๑๑๑๑๑๑๑๑

ระบบอ่านสนามสอบและระดับชั้นเรียบร้อยแล้ว

พบข้อผิดพลาดที่ต้องแก้ไข

แก้ไขข้อมูลในไฟล์ Excel ตามรายละเอียดด้านล่าง แล้วอัปโหลดใหม่ — ระบบจะอัปเดตข้อมูลจากไฟล์อัปโหลด

ผ่าน มีข้อผิดพลาด รอเอกสาร

ประเภทข้อผิดพลาด

ทั้งหมด ข้อมูลส่วนบุคคล ๒

แถว	เลขบัตรประชาชน	ชื่อผู้สอบ	สถานะ	passport_no
1	001 ๑	พระ สิริ	รอเอกสาร	พระภิกษุสงฆ์ต้องแนบหนังสือเดินทาง
2	77 1 ๑	พระ วีร	ผ่าน	—
3	17 5 ๑	พระ วัชร	ผ่าน	—
4	01 0 ๑	พระ ธน	ผ่าน	—
5	53 3 ๑	สามเณร	มีข้อผิดพลาด	—
6	65 8 ๑	สามเณร	ผ่าน	—
7	71 5 ๑	พระ นว	ผ่าน	—

ผู้สมัครสอบที่มีข้อมูลผิดพลาดจะไม่สามารถสอบได้ จนกว่าจะอัปโหลดข้อมูลใหม่

แก้ไขข้อมูลในหน้านี้

จำนวนรายชื่อเอกสารมากร

ไฟล์นี้มี ๗ รายชื่อ ซึ่งน้อยกว่าการอัปโหลดครั้งก่อน (๑๔ รายชื่อ) มาก — หากแนบไว้เป็นไฟล์ที่ถูกต้อง โปรดพิมพ์ข้อความด้านล่างเพื่ออธิบาย

ยืนยันอัปโหลดไฟล์ที่มีรายชื่อต่อไปนี้

พิมพ์ข้อความข้างต้นเพื่อยืนยัน (ห้ามคัดลอก-วาง)

การยืนยันนี้ช่วยป้องกันการอัปโหลดไฟล์ผิดโดยไม่ได้ตั้งใจ

อัปโหลด ถ้าง

ส่วนรูปแรกหากเป็นภิกษุต่างชาติ ให้คลิกที่ข้อความสีแดง “พระภิกษุต่างชาติต้องแนบหนังสือเดินทาง” แล้วจะปรากฏฟ็อบอัปขึ้นมา ในนี้จะมีลิงก์ให้คลิกต่อไปเพื่ออัปโหลดไฟล์หลักฐาน

The screenshot shows a web interface for a Thai Buddhist registration system. On the left is a sidebar menu with options like 'รายชื่อสำนักเรียน' (List of study centers), 'สำนักศาสนศึกษา' (Religious Education Center), 'รายชื่อองค์กร/สถานศึกษา' (List of organizations/educational institutions), 'รายชื่อวัด' (List of temples), and 'รายชื่อสนามสอบทั้งหมด' (List of all exam venues). The main area has a header 'พบข้อผิดพลาดที่ต้องแก้ไข' (Found errors that need to be fixed) and a sub-header 'มีข้อผิดพลาด' (There are errors). Below this is a table for 'ประเภทข้อผิดพลาด' (Error type) with columns 'แถว' (Row) and 'เลขบัตรประชาชน' (ID card number). The table contains three rows of data. A modal window titled 'รายละเอียดข้อผิดพลาด' (Error details) is open, showing a message in Thai: 'พระภิกษุต่างชาติต้องแนบหนังสือเดินทาง' (Foreign monks must attach a passport). The message explains that the system requires a passport number for foreign monks and provides a link to upload the passport. A red arrow points from a text box on the right to the link in the modal. The text box contains the text 'คลิกเพื่อไปอัปโหลดหลักฐานประกอบ' (Click to go upload supporting evidence).

แถว	เลขบัตรประชาชน
1	 001 ๑
2	77 1 ๑
3	17 5 ๑

๓.๕ การจัดห้องสอบ เลือกเมนู “จัดห้องสอบ” หน้านี้ประกอบด้วยส่วนของเมนู ลัด ส่วนข้อมูลสนามสอบและแสดงจำนวนผู้สมัครสอบ ส่วนสร้างและดาวน์โหลดบัญชี ส่วนจัดห้องสอบแบบอัตโนมัติและจัดห้องสอบแบบกำหนดเอง ส่วนแสดงสังกัดวัด และส่วนแสดงรายชื่อผู้ขอเข้าสอบ ซึ่งจะอยู่ถัดกันลงไปตามลำดับ

EMS

ก่อนสอบ > ภาพรวมสนามสอบ

ค้นหาเมนู

หน้าแรก

ก่อนสอบ

ภาพรวมสนามสอบ

ดูใบทดสอบรายชื่อผู้ขอเข้าสอบ

จัดห้องสอบ

บัญชีเรียกชื่อ (ค.๑/ค.๗)

บัญชีรับใบตอบ (ค.๑)

ค้นหาประวัติรายบุคคล

หลังสอบ

แจ้งขาดสอบ

แก้ไขข้อมูลผู้ขอเข้าสอบ

สถิติสอบธรรมสนามหลวง

สง-ขาด-คง (ทน)

ข้อมูลอ้างอิง

รายชื่อสำนักเรียน

สำนักศาสนศึกษา

รายชื่อองค์กร/สถานศึกษา

รายชื่อวัด

รายชื่อสนามสอบทั้งหมด

อื่น ๆ

ประวัติการใช้งานของตนเอง

จัดห้องสอบ

ข้อมูลสนามสอบและบัญชี จัดห้องสอบ สรุปรายชื่อ รายชื่อผู้สอบ

สถานะการสมัครสอบ ๕ ข้อมูลประธาน ผู้รับข้อสอบ ๕

ข้อมูลสนามสอบ

รหัสสนามสอบ ๑๕

ชื่อสนามสอบ โรงเรียนวัด

ประเภทสนามสอบ ๑๓

สร้างและดาวน์โหลดบัญชี

สกรวดพร้อมร่างสร้างบัญชี ครั้งถัดไปจะดาวน์โหลด

สร้างบัญชีเรียกชื่อ ๑๓.๑

ฉบับร่าง

ทะเบียนมีสำเนาออกช่วงที่บันทึกรายชื่อทางการ -- เมื่อถึงช่วงดังกล่าวให้สร้างใหม่อีกครั้งก่อนพิมพ์ใช้งาน

⚠ ไม่เป็นปัจจุบัน

รายชื่อหรือการจัดห้องสอบเปลี่ยนไปหลังจากสร้าง ค.๑ ฉบับนี้ -- เลขที่ส่งสอบอาจตรงกับผู้สมัครคนละคน โปรดสร้างใหม่ก่อนพิมพ์หรือใช้งาน

☐ เข้าใจแล้วว่า ค.๑ ฉบับนี้อาจไม่ตรงกับรายชื่อปัจจุบัน

ดาวน์โหลดแบบเดิม

สร้างใหม่

สร้างบัญชีเรียกชื่อ ๑๓.๒

ฉบับร่าง

ทะเบียนมีสำเนาออกช่วงที่บันทึกรายชื่อทางการ -- เมื่อถึงช่วงดังกล่าวให้สร้างใหม่อีกครั้งก่อนพิมพ์ใช้งาน

ดาวน์โหลดบัญชีรับใบตอบ ๑๓.๒

สร้างใหม่

สร้างบัญชีเรียกชื่อ ๑๓.๓

ฉบับร่าง

ทะเบียนมีสำเนาออกช่วงที่บันทึกรายชื่อทางการ -- เมื่อถึงช่วงดังกล่าวให้สร้างใหม่อีกครั้งก่อนพิมพ์ใช้งาน

ดาวน์โหลดบัญชีรับใบตอบ ๑๓.๓

สร้างใหม่

ระดับชั้น ช่วงชั้น

ธรรมศึกษาชั้นตรี (๑๓๐ คน)

ประถมศึกษา (๑๓๐ คน)

สรุปการจัดห้องสอบ

สมัครสอบ ๑๓๐

จัดห้องสอบแล้ว ๐

ยังไม่ได้จัดห้องสอบ ๑๓๐

จำนวนห้องสอบทั้งหมด ๐

จัดห้องสอบอัตโนมัติ

สร้างห้องสอบทั้งหมด

ภาพรวมห้องสอบ

⚠ ยังไม่ได้จัดห้อง ๑๓๐ คน

ห้องสอบ จำนวนผู้สอบ

รวมทั้งหมด ๑๓๐ คน

จัดห้องสอบแบบกำหนดเอง

คลิกที่เมนูลัด “จัดห้องสอบ” หรือเลื่อนลงเพื่อหาฟิเจอร์จัดห้องสอบ ระบบมีให้เลือก ๒ แบบ คือ จัดห้องสอบแบบอัตโนมัติ และ จัดห้องสอบแบบกำหนดเอง หากห้องสอบทั้งหมดมีขนาดเท่ากัน หรือใกล้เคียงกัน หรือต้องการให้ทุกห้องมีจำนวนผู้สอบเท่ากันทุกห้อง ควรเลือกจัดห้องสอบแบบอัตโนมัติ แต่ถ้าหากขนาดห้องสอบแต่ละห้องมีความต่างกันไปมาก จำเป็นต้องกำหนดจำนวนแต่ละห้องแตกต่างกัน ควรใช้แบบกำหนดเอง ดังภาพ

สรุปการจัดห้องสอบ

สมัครสอบ: ๑๗๐ | จัดห้องแบบเร็ว: ๐ | ยังไม่ได้จัดห้องสอบ: ๑๗๐ | จำนวนห้องสอบทั้งหมด: ๐

ภาพรวมห้องสอบ

ยังไม่ได้จัดห้อง: ๑๗๐ คน

จัดห้องสอบแบบกำหนดเอง

กำหนดจำนวนผู้สอบในแต่ละห้อง: ๑๗๐ คน

ผู้สอบที่ยังไม่ได้จัดห้อง: ๑๗๐ คน

ห้องสอบที่: 1 | จำนวนผู้สอบ: 0

บันทึกการจัดห้องสอบ

สังกัดวัด สถานศึกษา และจำนวนผู้สอบ (ช่วงชั้น ประถม)

ลำดับ	สังกัดวัด	องค์กร/สถานศึกษา	ลำดับที่ ตั้งแต่ - สิ้นสุด	จำนวน	ห้องสอบที่
๑		โรงเรียน	๑๐๐๐๑ ถึง ๑๐๑๑๕	๑๕๕	—
๒		โรงเรียน	๑๐๑๑๖ ถึง ๑๐๑๑๐	๒๕	—

รายชื่อผู้สอบ

ห้องสอบที่: ทั้งหมด | สังกัดวัด: ทั้งหมด | องค์กร/สถานศึกษา: ทั้งหมด | ลำดับที่: ทั้งหมด

ที่	ห้องสอบที่	เลขที่สอบ	ชื่อ-สกุล	สถานะ	เลขประจำตัวประชาชน	สังกัดวัด	องค์กร/สถานศึกษา	ลำดับที่
๑	ยังไม่จัดห้อง	๑๐๐๐๑	เด็กชาย ส	—	*****1684	วัด	โรงเรียน	คณะเซนต์มินบุรี
๒	ยังไม่จัดห้อง	๑๐๐๐๒	เด็กหญิง ว	—	*****9598	วัด	โรงเรียน	คณะเซนต์มินบุรี
๓	ยังไม่จัดห้อง	๑๐๐๐๓	เด็กหญิง ข	—	*****6698	วัด	โรงเรียน	คณะเซนต์มินบุรี
๔	ยังไม่จัดห้อง	๑๐๐๐๔	เด็กชาย น	—	*****5273	วัด	โรงเรียน	คณะเซนต์มินบุรี
๕	ยังไม่จัดห้อง	๑๐๐๐๕	เด็กชาย ช	—	*****5148	วัด	โรงเรียน	คณะเซนต์มินบุรี

ภาพตัวอย่างกรณีจัดห้องอัตโนมัติ คีย์ตัวเลขตามที่ต้องการ แล้วพิมพ์คำว่าจัดห้อง แล้วคลิกที่เมนู “จัดห้องอัตโนมัติ” ส่วนการจัดห้องสอบแบบกำหนดเองก็ยืนยันคล้ายกัน

ระดับชั้น: ธรรมศึกษาชั้นโท (๔๗ คน) | ช่วงชั้น: ประถมศึกษา (๔๗ คน)

สรุปการจัดห้องสอบ

สมัครสอบ	จัดห้องสอบแล้ว	ยังไม่ได้จัดห้องสอบ	จำนวนห้องสอบทั้งหมด
๔๗	๐	๔๗	๐

ภาพรวมห้องสอบ

จัดห้องอัตโนมัติ

การจัดห้องอัตโนมัติจะลบการจัดห้องเดิมในขอบเขต (ระดับชั้น, ช่วงชั้น, รอบลงทะเบียน) ที่เลือก

ห้องสอบ: จำนวนผู้สอบต่อห้อง: 22 (ค่าได้ ๑ ถึง ๒๕๕)

เกณฑ์จัดห้องเศษ: 5 (ต้องไม่เกินจำนวนผู้สอบต่อห้อง (ใช้ ๐ เพื่อแยกห้องเศษเสมอ))

พิมพ์คำว่า "จัดห้อง" เพื่อยืนยัน

จัดห้อง

ยกเลิก | **จัดห้องอัตโนมัติ**

บันทึกการจัดห้องสอบ

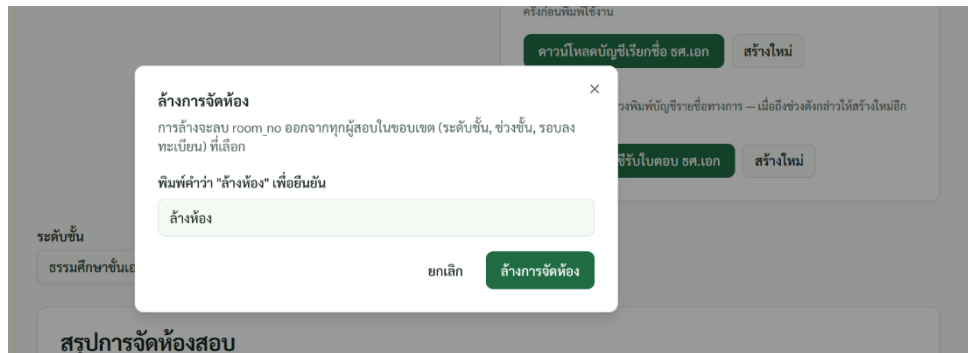
เหลือผู้สอบ ๔๗ คนที่ยังไม่ได้จัดห้อง

๓.๖ การสร้างบัญชีเรียกชื่อ (ศ.๓ หรือ ศ.๗) คลิกที่เมนู “บัญชีเรียกชื่อ (ศ.๓/ศ.๗)” เลือกระดับชั้นแล้วคลิกเมนู “สร้างไฟล์บัญชีเรียกชื่อ” หรือกดสร้างได้จากเมนูจัดห้องสอบในส่วนสร้างและดาวน์โหลดบัญชีได้เช่นกัน

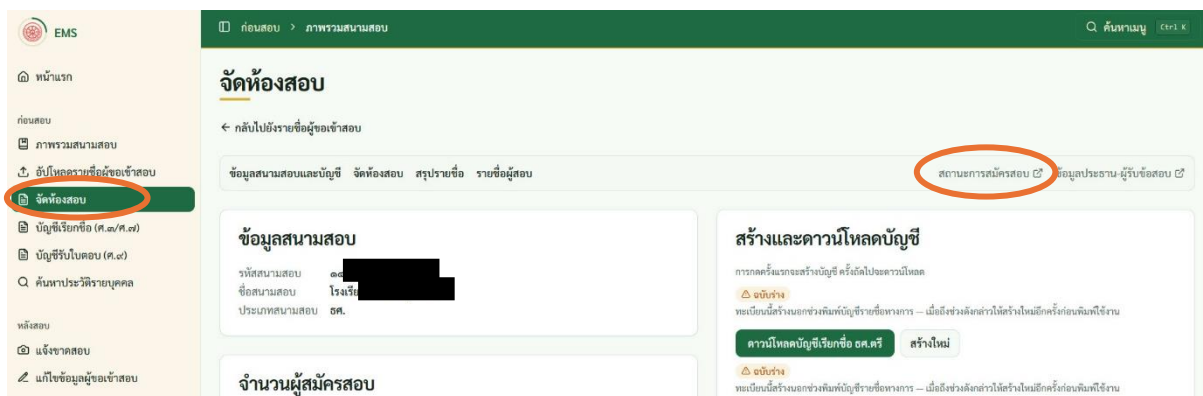
เสร็จแล้วจะปรากฏดังภาพ สามารถดาวน์โหลดไปใช้ได้เลย หรือหากต้องการดาวน์โหลดในคราวอื่น ๆ สามารถเข้าไปดาวน์โหลดได้ที่เมนู “จัดห้องสอบ”

๓.๗ การสร้างบัญชีรับใบตอบ (ศ.๙) เลือกเมนู “บัญชีรับใบตอบ (ศ.๙)” วิธีการสร้างคล้ายกันกับการสร้างบัญชีเรียกชื่อตามข้อ ๓.๖

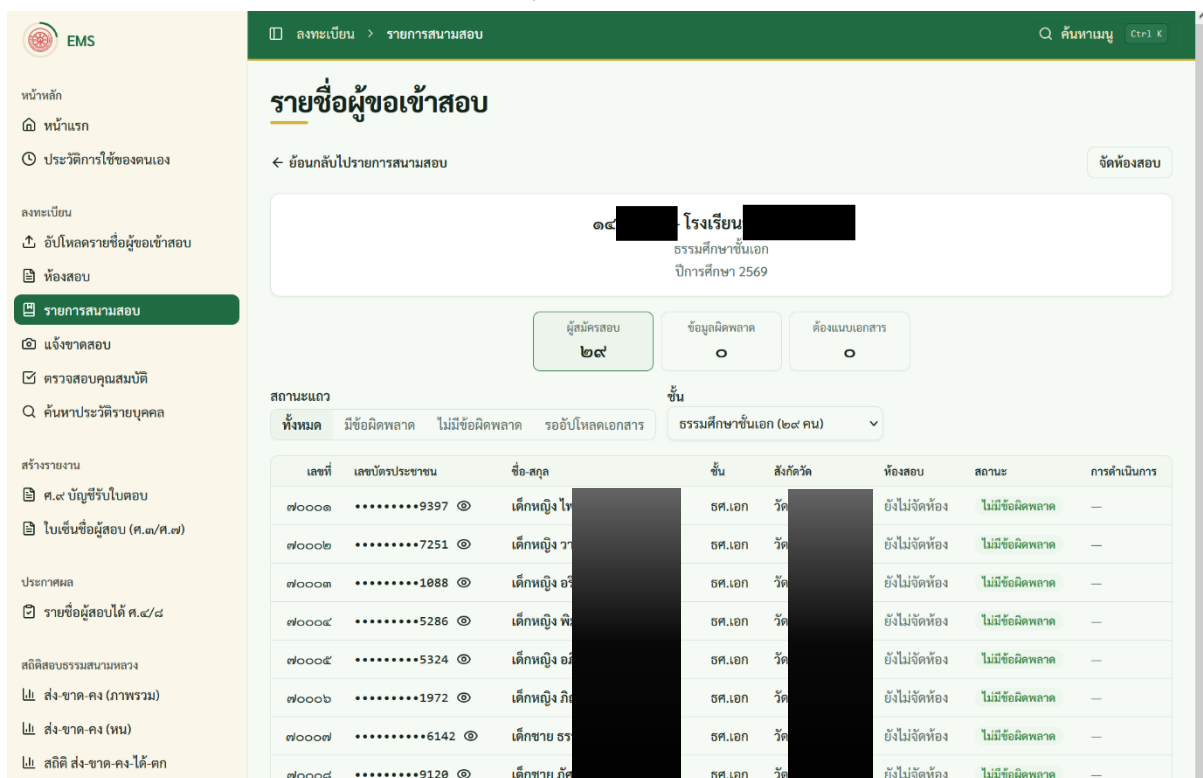
พิมพ์ยืนยันล้างห้องแล้วคลิก “ล้างการจัดห้อง” ดังภาพ



๓.๙ การยกเลิกรายชื่อผู้สมัครสอบ เมื่อต้องการเคลียร์รายชื่อผู้สมัครสอบในระบบ สามารถทำได้โดยเลือกเมนู “จัดห้องสอบ” แล้วคลิกเมนู “สถานะการสมัครสอบ”



จะปรากฏหน้าดังกล่าว แล้วเลื่อนลงไปล่างสุด



เลือกเป้าหมายการยกเลิก แล้วคลิกยกเลิกสมัครสอบ

๗๐๐๐๗	*****6142	เด็กชาย ธรร	ธส.เอก	วัด	ยังไม่จัดห้อง	ไม่มีข้อผิดพลาด	—
๗๐๐๐๘	*****9120	เด็กชาย ภัศ	ธส.เอก	วัด	ยังไม่จัดห้อง	ไม่มีข้อผิดพลาด	—
๗๐๐๐๙	*****2065	เด็กชาย ธรร	ธส.เอก	วัด	ยังไม่จัดห้อง	ไม่มีข้อผิดพลาด	—
๗๐๐๑๐	*****8865	เด็กชาย ใจส	ธส.เอก	วัด	ยังไม่จัดห้อง	ไม่มีข้อผิดพลาด	—
๗๐๐๑๑	*****1306	เด็กชาย ศรี	ธส.เอก	วัด	ยังไม่จัดห้อง	ไม่มีข้อผิดพลาด	—
๗๐๐๑๒	*****7031	เด็กชาย ชีร	ธส.เอก	วัด	ยังไม่จัดห้อง	ไม่มีข้อผิดพลาด	—
๗๐๐๑๓	*****8082	เด็กชาย พริ	ธส.เอก	วัด	ยังไม่จัดห้อง	ไม่มีข้อผิดพลาด	—
๗๐๐๑๔	*****8948	เด็กหญิง บั	ธส.เอก	วัด	ยังไม่จัดห้อง	ไม่มีข้อผิดพลาด	—
๗๐๐๑๕	*****6464	เด็กหญิง ปา	ธส.เอก	วัด	ยังไม่จัดห้อง	ไม่มีข้อผิดพลาด	—
๗๐๐๑๖	*****6706	เด็กหญิง ศร	ธส.เอก	วัด	ยังไม่จัดห้อง	ไม่มีข้อผิดพลาด	—
๗๐๐๑๗	*****6827	เด็กหญิง วั	ธส.เอก	วัด	ยังไม่จัดห้อง	ไม่มีข้อผิดพลาด	—
๗๐๐๑๘	*****4261	เด็กหญิง กว	ธส.เอก	วัด	ยังไม่จัดห้อง	ไม่มีข้อผิดพลาด	—
๗๐๐๑๙	*****7491	เด็กหญิง สุภ	ธส.เอก	วัด	ยังไม่จัดห้อง	ไม่มีข้อผิดพลาด	—
๗๐๐๒๐	*****0040	เด็กชาย ภา	ธส.เอก	วัด	ยังไม่จัดห้อง	ไม่มีข้อผิดพลาด	—
๗๐๐๒๑	*****4562	เด็กชาย กิต	ธส.เอก	วัด	ยังไม่จัดห้อง	ไม่มีข้อผิดพลาด	—
๗๐๐๒๒	*****9603	เด็กชาย รัช	ธส.เอก	วัด	ยังไม่จัดห้อง	ไม่มีข้อผิดพลาด	—
๗๐๐๒๓	*****2455	เด็กชาย กิต	ธส.เอก	วัด	ยังไม่จัดห้อง	ไม่มีข้อผิดพลาด	—
๗๐๐๒๔	*****1855	เด็กหญิง กน	ธส.เอก	วัด	ยังไม่จัดห้อง	ไม่มีข้อผิดพลาด	—
๗๐๐๒๕	*****3649	เด็กหญิง อธิ	ธส.เอก	วัด	ยังไม่จัดห้อง	ไม่มีข้อผิดพลาด	—
๗๐๐๒๖	*****8803	เด็กหญิง มั	ธส.เอก	วัด	ยังไม่จัดห้อง	ไม่มีข้อผิดพลาด	—
๗๐๐๒๗	*****5676	เด็กหญิง กั	ธส.เอก	วัด	ยังไม่จัดห้อง	ไม่มีข้อผิดพลาด	—
๗๐๐๒๘	*****8156	เด็กหญิง จุ	ธส.เอก	วัด	ยังไม่จัดห้อง	ไม่มีข้อผิดพลาด	—
๗๐๐๒๙	*****2595	เด็กหญิง ภั	ธส.เอก	วัด	ยังไม่จัดห้อง	ไม่มีข้อผิดพลาด	—

ทั้งหมด ๒๙ รายการ — หน้า ๑ จาก ๑

ก่อนหน้า ๑ ถัดไป

ยกเลิกการสมัครสอบทั้งระดับชั้น

ยกเลิกการสมัครสอบของผู้สมัครทั้งหมดใน "ธรรมศึกษาชั้นเอก" ที่สนามสอบนี้ — ใช้เมื่อระดับชั้นนี้จะไม่เข้าสอบ เพื่อให้ถูกส่งไปตรวจให้คะแนนหรือดูฉบับว่าขาดสอบ

เป้าหมายการยกเลิก

ยกเลิกทั้งระดับชั้น

ยกเลิกสมัครสอบ ธรรมศึกษาชั้นเอก จำนวน ๒๙ คน

ยืนยันการยกเลิก โดยพิมพ์คำว่า “ตกลง” แล้วคลิก “ยืนยันการยกเลิก” ดังภาพ

สร้างรายงาน	๗๐๐๑๘	ยังไม่จัดห้อง	ไม่มีข้อผิดพลาด	—
๒๕ บัญชีรับใบตอบ	๗๐๐๑๙	ยังไม่จัดห้อง	ไม่มีข้อผิดพลาด	—
๒๕ ใบเซ็นชื่อผู้สอบ (ศ.๓/ศ.๗)	๗๐๐๒๐	ยังไม่จัดห้อง	ไม่มีข้อผิดพลาด	—
ประกาศผล	๗๐๐๒๑	ยังไม่จัดห้อง	ไม่มีข้อผิดพลาด	—
๒๕ รายชื่อผู้สอบได้ ศ.๔/๘	๗๐๐๒๒	ยังไม่จัดห้อง	ไม่มีข้อผิดพลาด	—
สถิติสอบธรรมสนามหลวง	๗๐๐๒๓	ยังไม่จัดห้อง	ไม่มีข้อผิดพลาด	—
๒๕ ส่ง-ขาด-คง (ภาพรวม)	๗๐๐๒๔	ยังไม่จัดห้อง	ไม่มีข้อผิดพลาด	—
๒๕ ส่ง-ขาด-คง (हन)	๗๐๐๒๕	ยังไม่จัดห้อง	ไม่มีข้อผิดพลาด	—
๒๕ สถิติ ส่ง-ขาด-คง ได้-ตก	๗๐๐๒๖	ยังไม่จัดห้อง	ไม่มีข้อผิดพลาด	—
ข้อมูลอ้างอิง	๗๐๐๒๗	ยังไม่จัดห้อง	ไม่มีข้อผิดพลาด	—

ยืนยันการยกเลิกการสมัครสอบทั้งระดับชั้น

ระบบจะยกเลิกการสมัครสอบของผู้สมัคร ๒๙ คนใน "ธรรมศึกษาชั้นเอก" ที่สนามสอบนี้ — ทุกองค์/สถานศึกษาในระดับชั้นนี้

⚠️ รายการจะถูกเก็บไว้ (ไม่ถูกลบถาวร) — หากอัปเดตรายชื่อใหม่ภายหลังระบบจะกู้คืนระดับชั้นนี้ได้

ตกลง

พิมพ์คำว่า "ตกลง" เพื่อยืนยัน

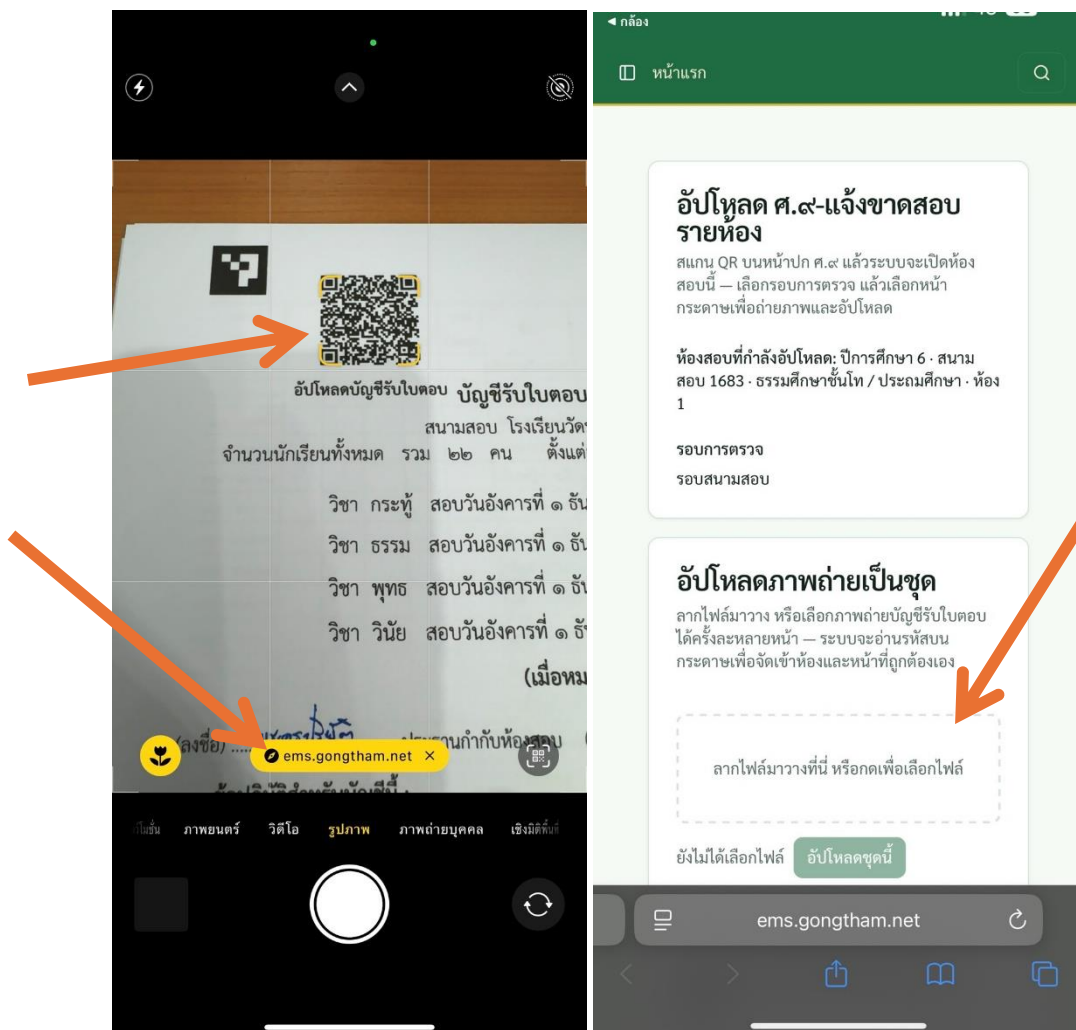
ตกลง

ยกเลิก **ยืนยันการยกเลิกทั้งระดับชั้น**

๓.๑๐ การแจ้งขาดสอบ เบื้องต้นต้องถ่ายภาพบัญชี ศ.๙ อัปโหลดเข้าระบบให้ครบทุกหน้า โดยมีขั้นตอน ดังนี้

๓.๑๐.๑ ตรวจสอบความถูกต้องบัญชี ศ.๙ ว่ามีการลงชื่อผู้สอบอย่างถูกต้อง ภาพภาพผู้ที่ขาดสอบไม่ผิดตัว (ไม่ต้องดีกถูกสำหรับคนที่มาสอบ ให้ปล่อยว่างไว้) กรอกข้อมูลคงสอบ-ขาดสอบถูกต้อง ลงเวลาถูกต้อง ประธานและกรรมการลงชื่อครบถ้วน

๓.๑๐.๒ การถ่ายภาพ ศ.๙ กรณีใช้สมาร์ทโฟนหรือแท็บเล็ต ให้สแกน QR Code ที่หน้าปกของบัญชีรับใบตอบ (ศ.๙) ห้องใดก็ได้ ในกล่องจะขึ้นลิงก์ให้กด->ลงชื่อเข้าใช้งาน->แล้วจะพบหน้าให้กดถ่ายภาพ/เลือกภาพ (สามารถถ่ายทีละภาพจนครบทุกหน้าแล้วกดอัปโหลด หรือถ่ายภาพเก็บไว้ในเครื่องก่อนแล้วค่อยอัปโหลดก็ได้/สามารถถ่ายภาพส่งเข้าคอมพิวเตอร์แล้วอัปโหลดในคอมฯก็ได้/สามารถใช้เครื่องสแกน สแกนเป็นไฟล์ JPEG แล้วอัปโหลดในคอมฯ/สมาร์ทโฟน/แท็บเล็ตได้)



เมื่อคลิกที่พีเจอร์หมายเลข 4 ตามภาพในหน้าก่อนหน้า จะพบภาพถ่าย ศ.๙ ที่เน้นโซว์คอลัมน์ขาด
สอบ สามารถใช้เมาส์คลิกเพื่อระบุมาสอบหรือขาดสอบได้ เสร็จแล้วกด “ยืนยันบันทึก” ที่มุมบนขวา
ดังภาพ

EMS

หน้าหลัก | หน้าแรก | ประวัติการใช้ของตนเอง | ลงทะเบียน | อีเมลรายชื่อผู้ขอเข้าสอบ | ห้องสอบ | รายการสนามสอบ | **แจ้งขาดสอบ** | ตรวจสอบคุณสมบัติ | ค้นหาประวัติรายบุคคล

สร้างรายงาน | ศ.๙ บัญชีรับใบตอบ | ใบขึ้นชื่อผู้สอบ (ศ.๙/ท.๗)

ประเภทผล | รายชื่อผู้สอบได้ ศ.๘/๔ | สถิติสอบธรรมสนามหลวง | ๒ ส่ง ขาด-คง (ภาพรวม) | ๒ ส่ง ขาด-คง (พน) | สถิติ ส่ง ขาด-คง ได้-ตก | ข้อมูลอ้างอิง | รายชื่อสำนักเรียน | สำนักศาสนศึกษา | รายชื่อองค์กร/สถานศึกษา | รายชื้อวัด | รายชื่อสนามสอบ

ลงทะเบียน > แจ้งขาดสอบ

แจ้งขาดสอบจากภาพถ่ายบัญชีรับใบตอบ (ศ.๙)

ถ่ายภาพบัญชีรับใบตอบ ศ.๙ ที่ทำเครื่องหมายขาดสอบไว้ แล้วอัปโหลดเป็นชุด -- ระบบจะอ่านเครื่องหมายให้ตรวจสอบและยืนยันก่อนบันทึก

กรอกลงตามขั้นและห้องสอบ

ชั้น

ธรรมดาศึกษาชั้นโท

ช่วงชั้น

ทุกช่วงชั้น

ห้องสอบ

ทุกห้อง

ดูสถานะการแจ้งขาดสอบ
[คำขวัญกระทรวง](#)

< ธรรมดาศึกษาชั้นโท / ประถมศึกษา - ห้อง 1 - หน้า 1/2 รอบรอบสนามสอบ < 1/4 > ลำดับหน้า

ยืนยันบันทึก

- 0.5x +

ภาพช่องฉายเขียน ขาดสอบ และหมายเหตุ (ปรับแนวแล้ว) และป้ายบนภาพหรือแถวในตารางเพื่อสลับ มากลับ ↔ ขาดสอบ

กระู้	ธรรม-พุทธ-วินัย	สอบ	หมายเหตุ
เด็กชายธีรยุทธ	เด็กชายธีรยุทธ	มาสอบ	
กัทธิ	กัทธิ	มาสอบ	
เด็กชายอมร	อมร	✕ ขาดสอบ	ขาดสอบ
เด็กชายวายุ	วายุ	มาสอบ	
		✕ ขาดสอบ	ขาดสอบ
		✕ ขาดสอบ	"
		✕ ขาดสอบ	"
		✕ ขาดสอบ	"
		✕ ขาดสอบ	"
		✕ ขาดสอบ	"
		✕ ขาดสอบ	"
		✕ ขาดสอบ	"
		✕ ขาดสอบ	"
		✕ ขาดสอบ	"
		✕ ขาดสอบ	"
อดิเทพ	อดิเทพ	มาสอบ	
ชรัวัฑ	ชรัวัฑ	✕ ขาดสอบ	

หรือหากใช้งานคลิก มาสอบ/ขาดสอบ ที่ภาพไม่ถนัด สามารถเลื่อนลงไปอีกเพื่อคลิกจัดการในส่วนที่เป็นตัวหนังสือได้เช่นกัน ดังภาพหน้าถัดไป

และอย่าลืมตรวจเช็คเทียบเคียงกับข้อมูลที่บัญชี ศ.๙ ให้ดี มั่นใจแล้วอย่าลืมกดบันทึก

EMS

หน้าหลัก

หน้าแรก

ประวัติการใช้อุปกรณ์

ลงทะเบียน

อัปเดตรายชื่อผู้สอบ

ห้องสอบ

รายการสนามสอบ

แจ้งขาดสอบ

ตรวจสอบคุณสมบัติ

ค้นหาประวัติรายบุคคล

สร้างรายงาน

พ.ศ. ปีปัจจุบัน

ไปแจ้งรายชื่อผู้สอบ (พ.ศ./พ.)

ประเภทผล

รายชื่อผู้สอบได้ พ.ศ./พ.

สถิติการสอบสนามสอบ

ส่ง ขาด-คง (การรวม)

ส่ง ขาด-คง (พน)

สถิติ ส่ง ขาด-คง ได้-ตก

ข้อมูลอ้างอิง

รายชื่อสำนักเรียน

สำนักศาสนศึกษา

รายชื่อองค์กร/สถานศึกษา

รายชื่อวัด

รายชื่อสนามสอบ

โรงเรียน

ตรวจสอบเครื่องหมายที่ระบบอ่านได้

ระบบอ่านเครื่องหมายขาดสอบจากภาพได้ดังนี้ - กดเพื่อสืบสถานะหากต้องการแก้ไข แล้วกด "ยืนยันบันทึก"

ยืนยันบันทึกได้ 16 รายการ

ต้องตรวจ 4 รายการ

รายการที่ระบบยืนยันอัตโนมัติ ส่วนรายการที่ต้องตรวจให้ดูภาพก่อน

เลขที่สอบ	ระบบอ่านได้	การตรวจรอบ	ตัดสินใจ	ความเฉลี่ย
๐๐๔ - ๔๐๐๐๑	ผ่าน	ครบถ้วน	ผ่าน	0.00
๐๐๔ - ๔๐๐๐๒	ผ่าน	ต้องตรวจ ๑. ตรวจรายละเอียดข้อ สงข้อ 1/2	ผ่าน	0.00
๐๐๔ - ๔๐๐๐๓	ขาดสอบ	ต้องตรวจ	ขาดสอบ	0.28
๐๐๔ - ๔๐๐๐๔	ผ่าน	ครบถ้วน	ผ่าน	0.00
๐๐๔ - ๔๐๐๐๕	ขาดสอบ	ไม่ข้อ สงข้อ 0/2	ขาดสอบ	0.22
๐๐๔ - ๔๐๐๐๖	ขาดสอบ	ครบถ้วน ๑. ไม่ข้อ สงข้อ 0/2	ขาดสอบ	0.25
๐๐๔ - ๔๐๐๐๗	ขาดสอบ	ครบถ้วน ๑. ไม่ข้อ สงข้อ 0/2	ขาดสอบ	0.22
๐๐๔ - ๔๐๐๐๘	ขาดสอบ	ครบถ้วน ๑. ไม่ข้อ สงข้อ 0/2	ขาดสอบ	0.24
๐๐๔ - ๔๐๐๐๙	ขาดสอบ	ครบถ้วน ๑. ไม่ข้อ สงข้อ 0/2	ขาดสอบ	0.22
๐๐๔ - ๔๐๐๑๐	ขาดสอบ	ครบถ้วน ๑. ไม่ข้อ สงข้อ 0/2	ขาดสอบ	0.22
๐๐๔ - ๔๐๐๑๑	ขาดสอบ	ครบถ้วน ๑. ไม่ข้อ สงข้อ 0/2	ขาดสอบ	0.30
๐๐๔ - ๔๐๐๑๒	ขาดสอบ	ครบถ้วน ๑. ไม่ข้อ สงข้อ 0/2	ขาดสอบ	0.28
๐๐๔ - ๔๐๐๑๓	ขาดสอบ	ครบถ้วน ๑. ไม่ข้อ สงข้อ 0/2	ขาดสอบ	0.28
๐๐๔ - ๔๐๐๑๔	ขาดสอบ	ครบถ้วน ๑. ไม่ข้อ สงข้อ 0/2	ขาดสอบ	0.35
๐๐๔ - ๔๐๐๑๕	ขาดสอบ	ครบถ้วน ๑. ไม่ข้อ สงข้อ 0/2	ขาดสอบ	0.34
๐๐๔ - ๔๐๐๑๖	ขาดสอบ	ครบถ้วน ๑. ไม่ข้อ สงข้อ 0/2	ขาดสอบ	0.37
๐๐๔ - ๔๐๐๑๗	ผ่าน	ครบถ้วน	ผ่าน	0.03
๐๐๔ - ๔๐๐๑๘	ขาดสอบ	ต้องตรวจ	ขาดสอบ	1.00
๐๐๔ - ๔๐๐๑๙	ขาดสอบ	ครบถ้วน ๑. ข้อใดไม่ครบ สงข้อ 1/2	ขาดสอบ	1.00
๐๐๔ - ๔๐๐๒๐	ขาดสอบ	ต้องตรวจ	ขาดสอบ	1.00

บันทึก

คลิก

บันทึก

หมายเหตุ : ปุ่มเมนู “ยืนยันบันทึก” ทั้ง ๒ ที่ดังกล่าว ทำหน้าที่เหมือนกัน ยืนยันที่ปุ่มใดก็ได้ ขอเพียงอย่าลืกดยืนยันเป็นใช้ได้

๓.๑๑ การแก้ไขข้อมูลผู้ขอเข้าสอบ สำหรับแก้ไขข้อมูลผู้ขอเข้าสอบกรณีพบ

ข้อมูลไม่ถูกต้องและต้องการแก้ไข ได้แก่ ชื่อสะกดผิด นามสกุลสะกดผิด ฯลฯ

๔. ผู้ใช้งานระดับวัดและผู้ใช้งานระดับองค์กร-สถานศึกษา

ผู้ใช้งานทั้งสองระดับนี้ สามารถศึกษาวิธีอัปโหลดไฟล์บัญชีรายชื่อผู้สมัครสอบได้

จากข้อ ๓.๔ ของผู้ใช้งานระดับสนามสอบ

ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โทร. ๐๒ ๖๖๒ ๘๕๘๕ ต่อ ๑๐๕ หรือ ๑๑๐

อีเมล (E-mail): mgth.data@gmail.com หรือ LINE Official ID: @gongtham